



COMUNE DI CITTANOVA

Città Metropolitana di Reggio di Calabria

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 38 del 13/03/2019

OGGETTO: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' DEL SITO WEB PER L'ANNO 2019 (ART. 9 COMMA 7 DEL DECRETO LEGGE 18.10.2012 N 179 CONVERTITO IN LEGGE 17.12.2012 N 221)

L'anno **duemiladiciannove** addì **tredecì** del mese di **Marzo** alle ore 13:00, nella SEDE COMUNALE, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Francesco Cosentino la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario Generale Dott.ssa Maria Alati.

N°	Qualifica	Nome	Presente	Assente
1	COSENTINO FRANCESCO	Sindaco	X	
2	LA DELFA ANSELMO	Assessore		
3	BOVALINO FRANCESCA	Assessore		
4	GUERRISI PATRIZIA	Assessore	X	
5	MARCHESE GIROLAMO	Assessore	X	
6	FERA ANTONINO	Assessore	X	

PRESENTI: 4 ASSENTI: 2

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la seguente normativa:

- l'art. 10 del d.lgs. 267/2000 il quale dispone, tra l'altro, che il Comune, attraverso la propria attività regolamentare "... assicura il diritto dei cittadini di accedere, in generale, alle informazioni di cui è in possesso l'amministrazione";
- la Legge 4/2004 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";
- il Decreto del Presidente della Repubblica, 1 marzo 2005, n. 75 "Regolamento di attuazione della Legge 9 gennaio 2004, n. 4 per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici" che ha sancito i criteri e i principi operativi ed organizzativi generali per l'accessibilità
- il Decreto Ministeriale 8 luglio 2005, "Requisiti tecnici e i diversi livelli per l'accessibilità agli strumenti informatici" approvato ai sensi dell'art.11 della Legge 4/2004 che ha definito i requisiti tecnici e le metodologie per la verifica dell'accessibilità dei siti web pubblici;
- le Linee Guida per i siti web della P.A. redatte ai sensi dell'art. 4 della Direttiva n. 8/2009 del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione, per quanto riguarda le indicazioni relative all'accessibilità ed usabilità dei siti web;
- il D.Lgs. 7.3.2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" per quanto riguarda i requisiti di accessibilità richiamati in diversi ambiti del codice stesso;
- l'art. 9 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", come convertito con modificazioni, con Legge 17 dicembre 2012, n. 221, per quanto riguarda le problematiche sull'inclusione digitale;

DATO ATTO CHE:

- l'articolo 9, comma 7, del Decreto Legge 18 ottobre 2012 n. 179, convertito con modifiche dalla Legge 17 dicembre 2012 n. 221, prevede che "entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente";

VISTA E RICHIAMATA la Circolare dell'AgID 23.3.2016 M.1/2016 "aggiornamento Circolare AgID 61/2013 in tema di accessibilità dei siti Web e servizi informatici: Obblighi delle pubbliche amministrazioni" che ricorda la scadenza succitata e che, al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell'attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, la stessa Agenzia ha predisposto due strumenti: un "Questionario di autovalutazione" (modello A), nonché una nuova applicazione on-line, che sostituisce il Modello B allegato alla precedente circolare n. 61 del 2013 che invita ad utilizzare;

RAVVISATO pertanto che dalla data di emanazione della circolare (23.3.2016), l'applicazione on-line, denominata "Obiettivi di accessibilità" è lo strumento che permette a ciascuna amministrazione di:

- compilare gli Obiettivi di accessibilità, in modo guidato lasciando comunque l'amministrazione libera di definire eventuali nuovi obiettivi;
- utilizzare la pagina html degli Obiettivi di accessibilità con il link generato e visualizzato dall'applicazione on-line;

EFFETTUATA l'autovalutazione (modello A "Questionario di autovalutazione") che permette alle amministrazioni di valutare lo stato di adeguamento dei propri siti e servizi web alla normativa sull'accessibilità;

CONSIDERATO che i risultati del questionario di autovalutazione, ad uso esclusivamente interno, forniscono all'Amministrazione un quadro completo delle criticità esistenti del sito web e dei servizi forniti, e sono utilizzati per predisporre una check-list utile per la definizione degli obiettivi annuali di accessibilità e degli interventi da realizzare;

RITENUTO pertanto di approvare gli obiettivi di accessibilità agli strumenti informatici di questo Comune per l'anno 2018, di cui al modello AgID, per la predisposizione e la relativa pubblicazione degli obiettivi di accessibilità prevista dalla legge, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U. n. 267/2000;

SI DÀ ATTO che il presente atto non necessita di parere in ordine alla regolarità contabile.

CON VOTO UNANIME favorevole legalmente espresso;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziale del dispositivo;
2. **DI APPROVARE** gli obiettivi di accessibilità del Comune di Cittanova per l'anno 2019, utilizzando lo schema proposto dal sito "obiettivi di accessibilità-AgID" come da allegato A);
3. **DI NOMINARE** Responsabile della Accessibilità il dipendente Angelo Gallo – Istruttore – Cat.C;
4. **DI PUBBLICARE** gli obiettivi essenziali nell'applicazione on line AgID al fine di consentire la

reportistica periodica a cura dell'Agenzia medesima rinviando al richiamo ipertestuale del presente piano del proprio sito istituzionale nella sezione | **HOME » Amministrazione trasparente | Altri contenuti | Altri contenuti - Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati** |, come previsto dalla delibera n.50/2013 dell'ANAC;

5. DI DICHIARARE, inoltre, il presente atto, con separata unanime votazione, immediatamente esecutivo ed eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 c. del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE FAVOREVOLE

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole in relazione alla Regolarità Tecnica

IL SEGRETARIO GENERALE

D.ssa Maria ALATI

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO PRESIDENTE

Francesco COSENTINO

IL SEGRETARIO GENERALE

D.ssa Maria ALATI

Della suesesa deliberazione viene iniziata la pubblicazione il giorno _____ e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi.

Il Messo Comunale

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITÀ

Il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo

Visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione

- A** è stata affissa all'Albo Pretorio del Comune come da attestazione che precede;
- B** è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari con lettera n. _____ del _____ per come prescritto dall'art. 125 del *Decreto Legislativo 18/8/2000 N.267*;
- C** è divenuta esecutiva il giorno _____
- C1 perché dichiarata **immediatamente eseguibile** (art. 134 4° comma - D. Lgs 18/8/2000 N.267);
- C2 perché **decorsi 10 giorni dalla pubblicazione** (art. 134 3° comma- D. Lgs 18/8/2000 N.267)

(per le attestazioni di cui alle lettere _____)

Dalla *Residenza Comunale* _____

Il Responsabile del Settore Amministrativo
Angela Giovinazzo