



# COMUNE DI CITTANOVA

Città Metropolitana di Reggio Calabria

*insignito della medaglia di bronzo al merito civile*

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019

(Art. 4, D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

*Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2018.*

*In assenza dell'approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2018, i dati finanziari ad esso relativi sono desunti dal pre-consuntivo 2017, rilevati dopo l'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui, avvenuto con deliberazione di Giunta n. 74 in data 27/4/2018 e, comunque, sulla base dei dati della chiusura contabile dell'esercizio 2017*

**PARTE I - DATI GENERALI****1.1 Popolazione residente**

<b>Data rilevazione</b>	<b>Abitanti</b>
31.12.2014	10439
31.12.2015	10427
31.12.2016	10330
31.12.2017	10285
31.12.2018	10232

**1.2 Organi politici****GIUNTA COMUNALE**

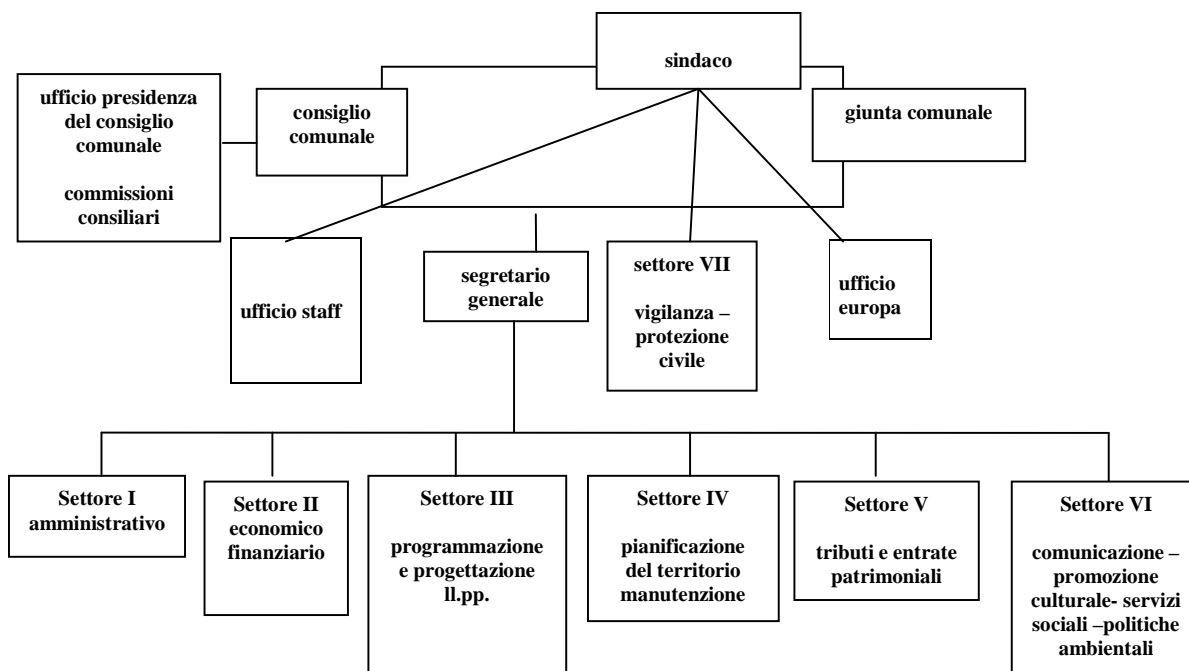
<b>Carica</b>	<b>Nominativo</b>	<b>In carica dal</b>
Sindaco	Cosentino Francesco	26.05.2014
Vicesindaco	La Delfa Anselmo	26.05.2014
Assessore	Bovalino Francesca	9.07.2015 D.S. N 8851 Sostituisce la dimissionaria Mesiani Fortunata
Assessore	Fera Antonino	08.07.2014
Assessore	Guerrisi Patrizia	26.05.2014
Assessore	Marchese Girolamo	26.05.2014

**CONSIGLIO COMUNALE**

<b>Carica</b>	<b>Nominativo</b>	<b>In carica dal</b>
Sindaco	Cosentino Francesco	26.05.2014
Presidente del consiglio	Giovinazzo Bernadette	26.05.2014
Consigliere	Bovalino Francesca	26.05.2014
Consigliere	D'agostino Francesco	26.05.2014
Consigliere	Mesiani Fortunata	26.05.2014
Consigliere	Guerrisi Patrizia	26.05.2014
Consigliere	Iorfida Leonardo	Dal 30.11.2015 surroga consigliere Retez Karenza
Consigliere	La Delfa Anselmo	26.05.2014
Consigliere	Fera Antonino	26.05.2014
Consigliere	Marchese Girolamo	26.05.2014
Consigliere	Sorbara Roberto	26.05.2014
Consigliere	Loprevite Antonio	Dal 29.09.2015 surroga consigliere Cananzi Roberto
Consigliere	Cannata' Alessandro	26.05.2014
Consigliere	Berlingeri Salvatore	26.05.2014
Consigliere	Russo Ettore	26.05.2014
Consigliere	Dangeli Giuseppe	26.05.2014
Consigliere	Foci Luisa	26.05.2014

### 1.3. Struttura organizzativa

Organigramma:



Direttore: 0

Segretario: 1

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 6

Numero totale personale dipendente (*vedere conto annuale del personale*) 68 T.I. e 32 T.D.

### 1.4. Condizione giuridica dell'Ente

L'Ente, nel periodo del mandato, non è mai stato commissariato

### 1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

## **1.6. Situazione di contesto interno/esterno:**

La struttura amministrativa dell'Ente è suddivisa in sette settori:

- Settore Amministrativo;
- Settore Economico Finanziario;
- Settore programmazione e progettazione LL.PP. ;
- Settore pianificazione del territorio manutenzione
- Settore tributi e entrate patrimoniali
- Settore comunicazione – promozione culturale- servizi sociali – politiche ambientali
- Settore Vigilanza

Di seguito si descrivono in estrema sintesi le attività dei diversi settori.

### **Settore Amministrativo;**

Le attività principali affidate a questo settore riguardano: Segreteria Generale; Affari Generali; Servizio Informativo Comunale; Anagrafe; Stato Civile; Elettorale; Affari Legali; Contratti; Gestione delle Risorse Umane. Si evidenzia che, al fine di contenere le spese legali dell'Ente, è stata stipulata una convenzione con due avvocati a compenso fisso prestabilito per la durata di tre anni, con decorrenza dall'esercizio 2015.

### **Settore Economico Finanziario**

Le attività principali affidate a questo settore riguardano: Ragioneria e Finanze; Economato e Provveditorato;

### **Settore programmazione e progettazione LL.PP**

Le attività principali affidate a questo settore riguardano: Programmazione progettazione lavori pubblici .

### **Settore pianificazione del territorio manutenzione**

Le attività principali affidate a questo settore riguardano: Urbanistica e Assetto del Territorio - Servizi Manutentivi – Gestione Sportello catastale; Gestione lampade Votive.

### **Settore tributi e entrate patrimoniali**

Le attività principali affidate a questo settore riguardano: Entrate e Tributi Locali; Servizio Riscossioni, Servizio Affissioni.

### **Settore comunicazione – promozione culturale- servizi sociali – politiche ambientali**

Le attività principali affidate a questo settore riguardano: Servizi Sociali; Scuola e Formazione; Sport, Turismo e Spettacolo, Ambiente, Servizi Scolastici, Biblioteca e Museo Comunale .

### **Settore Vigilanza**

Le attività principali affidate a questo settore riguardano: Polizia Municipale e protezione civile; SUAP; Viabilità e Sicurezza Urbana.

## **2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL)**

Vedi allegati A e B

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

### 1. Attività Normativa:

Di seguito si riporta tutta l'attività normativa posta in essere dall'Amministrazione Comunale relativa all'approvazione di regolamenti:

1. Deliberazione n.41/2016: Regolamento comunale di Contabilità. Approvazione;
2. Deliberazione n.42/2016: Regolamento comunale per la rateizzazione dei tributi a seguito di atti di accertamento. Approvazione;
3. Deliberazione n.134/2016: Approvazione Regolamento dei concorsi;
4. Deliberazione n.2/2017: Approvazione Regolamento Comunale per la definizione agevolata delle Entrate Comunali non riscosse a seguito della notifica di ingiunzione di pagamento;
5. Deliberazione n.12/2017: Approvazione "Regolamento Comunale Gestione Rifiuti";
6. Deliberazione n.13/2017: Approvazione "Regolamento Comunale Gestione Centro di Raccolta Comunale";
7. Deliberazione n.14/2017: Approvazione "Regolamento Comunale Disciplina dei Canoni Concessori non Ricognitori";
8. Deliberazione n.196/2017: Regolamento valutazione della performance.
9. Deliberazione n.50/2018: Approvazione regolamento per il servizio di autospurgo comunale;
10. Deliberazione n.244/2018: Approvazione regolamento in materia di assunzione del patrocinio e rimborso spese legali per i dipendenti comunali.
11. Deliberazione n.245/2018: Approvazione regolamento comunale per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti.
12. Deliberazione n.246/2018: Approvazione regolamento comunale recante i criteri per le procedure di mobilità del personale;
13. Deliberazione n.247/2018: Approvazione regolamento comunale per la selezione pubblica del personale;
14. Deliberazione n.261/2018: Regolamento Edilizio Urbanistico ai sensi della Legge Regionale n. 19-2002 e s.m.i. - Legge Urbanistica della Calabria - Direttive per l'avvio delle procedure e costituzione Ufficio di Piano;

### 2. Attività tributaria.

#### 2.1. Politica tributaria locale.

##### 2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	5	5	5	5	5
Detrazione abitazione principale	200	200	200	200	200
Altri immobili	9,3	9,3	9,3	9,3	9,3
Fabbricati rurali e strumentali	10,6	10,6	10,6	10,6	10,6

##### 2.1.2. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	/	/	/	/	/
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

### 2.1.3. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta	Porta a porta
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	126	116	97	107	95

## 3. Attività amministrativa

### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

Il sistema dei controlli interni risulta disciplinato dal regolamento comunale sulla "*disciplina del sistema integrato dei controlli interni*", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n°1 del 08/01/2013.

Il predetto regolamento prevede che le attività di controllo siano esperite in maniera integrata, mediante l'utilizzo di un adeguato sistema informativo e con l'ausilio di un adeguato supporto informatico; le medesime attività, inoltre, devono essere attuate nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione. Le funzioni di coordinamento e di raccordo interno sono svolte dal Segretario Generale, il quale si avvale della collaborazione dei Responsabili di Settore e del supporto tecnico del Nucleo di Valutazione. Il sistema integrato dei controlli interni è articolato in:

- controllo di regolarità amministrativa, finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- controllo di regolarità contabile, finalizzato a garantire la regolarità contabile degli atti attraverso gli strumenti del visto e del parere di regolarità contabile;
- controllo di gestione, finalizzato a verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- controllo sugli equilibri finanziari, finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e di quella di cassa, anche ai fini di realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal pareggio di bilancio.

#### 3.1.1. Controllo di gestione

indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

#### Settore Amministrativo:

#### PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO E RIDUZIONE DELLA SPESA DI PERSONALE

Fin dal suo insediamento l'Amministrazione Comunale ha dovuto prendere atto di una situazione di criticità relativamente alla sussistenza di una percentuale di incidenza della spesa del personale rispetto alla spesa corrente eccessivamente alta. Ha pertanto valutato la possibilità di procedere ad una consistente riduzione della dotazione organica, al fine di conseguire l'obiettivo della significativa riduzione strutturale dei livelli della spesa per il personale. A tal fine ha disposto l'attivazione delle procedure necessarie per la dichiarazione di eccedenza del personale per ragioni finanziarie, ai fini dell'adesione alla misura del pre-pensionamento di cui all'art. 2, comma 11, lett. a) del D.L. 95/2012.

A conclusione della fase istruttoria condotta dall'Ufficio Personale e dei necessari atti endo-procedimentali, con deliberazione G.C. n.175 del 17/12/2015 è stato approvato il Piano di razionalizzazione degli assetti organizzativi e di riduzione della spesa di personale attraverso:

- la dichiarazione di sussistenza di n.11 posizioni eccedentarie, ai sensi dell'art.33 del D.Lgs. 165/2001, per ragioni specificamente finanziarie, connesse alla situazione di squilibrio rilevata dalla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo- nonché dal Revisore dei conti;
- l'applicazione della misura del prepensionamento ai lavoratori risultati in possesso dei requisiti anagrafici e contributivi secondo le regole della normativa ante legge Fornero;
- la soppressione nella dotazione organica di n.14 posti corrispondenti alle posizioni eccedentarie.

La sopra citata deliberazione n.175 del 17/12/2015 ha avuto concretamente l'effetto di realizzare :

- una riduzione strutturale della spesa teorica annuale del personale stimabile in circa 300 mila euro, favorendo in tal modo anche un riequilibrio del bilancio comunale;
- una riduzione della dotazione organica complessiva espressa in termini percentuali in circa il 15%;
- ottimizzazione del rapporto spesa del personale/spesa corrente;
- in relazione, infine, all'indice di virtuosità dimensionale, un miglior valore del quoziente dato dal rapporto popolazione residente/dipendenti, che è passato da 120 a 104 unità, giusta rideterminazione della dotazione organica approvata con delibera G.C. n.108 del 5/8/2018.

### Settore Urbanistica:

Anno di riferimento	Permesso di Costruire		DIA/SCI A	CDU (Certificati Destinazione Urbanistica)	Cila e CIL	Frazionamenti	Istanze
	Presentati	Rilasciati					
<b>2014</b>	83	68	115	259	-----	26	192
<b>2015</b>	64	55	106	228	-----	41	186
<b>2016</b>	98	69	97	257	95	36	215
<b>2017</b>	59	35	109	346	96	49	356
<b>2018</b>	36	35	93	368	76	61	312

Il Comune di Cittanova è dotato di Piano Regolatore Generale (PRG) dall'anno 2002; a seguito dell'entrata in vigore della Legge Regionale n. 19/2002 è obbligo per i Comuni di dotarsi del "Piano Strutturale Comunale e di Regolamento Urbanistico - Edilizio".

Con deliberazione del C.C. n. 54 del 09 novembre 2006 l'ente aveva aderito all'associazione tra i Comuni di Cittanova, Anoaia, Cinquefrondi, Melicucco, Polistena e San Giorgio Morgeto la redazione del Piano Strutturale Associato e del Regolamento Edilizio ed Urbanistico.

Nel tempo si è verificato il recesso di alcuni Comuni dall'associazione del PSA e il Comune di Cittanova, preso atto della situazione di stallo in cui si è venuta a trovare, con deliberazione C.C. n. 45 del 22/12/2014 ha disposto di recedere unilateralmente dall'Associazione dei Comuni già finalizzata alla redazione del Piano Strutturale Associato (PSA) e Regolamento Edilizio Urbano (REU), valutando la possibilità di utilizzare la propria struttura interna unitamente a competenze specialistiche esterne secondo quanto disposto dalla legislazione in materia.

Con deliberazione C.C. n. 59 del 28 dicembre 2017, l'amministrazione comunale ha stabilito di aderire al principio di "consumo di suolo zero", dando mandato agli uffici comunali ai fini della redazione del nuovo documento preliminare al P.S.C., volto al perseguimento del suddetto obiettivo.

L'iter per la definizione e il completamento del nuovo strumento urbanistico è stata avviata ufficialmente con deliberazione di G.C. 261 del 27 dicembre 2018, dove è stato dato indirizzo al Responsabile del Settore Pianificazione del Territorio e Manutenzione, di proseguire l'iter per la redazione del Piano Strutturale Comunale e del Regolamento Edilizio ed Urbanistico, istituendo il nuovo "Ufficio Unico di Piano" deputato a svolgere le diverse funzioni che la Legge Regionale 19/2002, col fine di svolgere la funzione di "Analisi, pianificazione, programmazione, attuazione e gestione", finalizzata alla pianificazione urbanistica, con la promozione e la partecipazione dei cittadini e della concertazione istituzionale attraverso l'Urban Center e la funzione di strutturazione dei dati territoriali relativi alla pianificazione urbanistica e all'edilizia attraverso un adeguato Sistema Informativo Territoriale (SIT) che si relazioni con il SIT della Città Metropolitana di Reggio Calabria e il S.I.T.O. della Regione Calabria ed operi nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Guida della Pianificazione regionale e dagli eventuali altri strumenti di pianificazione sovraordinati.

### **Settore Comunicazione Promozione, Attività culturali ed Ambiente / Servizi Cimiteriali:**

L'Ufficio Concessioni Cimiteriali ha effettuato una ricognizione delle concessioni trentennali di loculi cimiteriali rilevando che nel 2019 e 2020 andranno a scadere circa 195 contratti che riguardano circa 330 loculi cimiteriali. La Giunta Comunale, con delibera n.40 del 21/3/2017, ha dettato indirizzi al fine di pianificare per tempo gli adempimenti procedurali volti al rinnovo delle concessioni in scadenza e ha stabilito di concedere la facoltà ai concessionari (o loro eredi) della prenotazione del rinnovo delle concessioni previo versamento di almeno un terzo del canone vigente entro il 30/9/2017. In attuazione di tali indirizzi l'Ufficio ha proceduto a redigere e pubblicare apposito avviso e a predisporre la modulistica occorrente per il rinnovo delle concessioni.

Si è trattato di predisporre e inoltrare le comunicazioni agli interessati, se viventi, e nel caso di concessionari deceduti all'individuazione degli eredi, attraverso ricerche anagrafiche condotte anche presso altri comuni. Per ciascuna istanza di proroga è stata adottata la relativa determinazione e si è proceduto all'incasso del canone e alla stipula del contratto di rinnovo nei casi in cui il concessionario ha versato l'intera tariffa prevista per il rinnovo. Entro la data del 30/9/2017 sono state acquisite numerosissime istanze di prenotazione e di proroga delle concessioni e gli importi incassati sono andati ben oltre le aspettative previste.

L'attività è proseguita fino al 31 dicembre 2018 con ulteriori risultati positivi, con un rilevante numero di pratiche trattate (n.190), di concessioni prorogate e con un incasso complessivo fino al 31 dicembre che si attesta complessivamente sui 260.000,00 euro circa.

Il Servizio ha inviato n. 200 lettere ai concessionari o in caso di decesso ai loro eredi per le concessioni in scadenza nel 2019 e 2020;

che sono state trattate n. 190 pratiche in scadenza nel 2019 e 2020 di cui:

- n. 70 - riguardano proroghe effettuate per i loculi di durata trentennale (pratiche già concluse);
- n. 50 - riguardano prenotazione di proroghe con versamento del saldo della tariffa entro la data di scadenza della concessione (2019- 2020);
- n. 12 - riguardano rinunce ai loculi alla scadenza del 2019- 2020 da parte dei concessionari o loro eredi
- n. 10 - riguardano concessioni di cui non è stato possibile trovare gli eredi dei concessionari
- n. 30 - riguardano concessionari che aspettano la scadenza;
- n. 8 - riguardano prenotazione proroga senza versamento;
- n. 25 - riguardano pratiche senza che i concessionari o gli eredi abbiano dato riscontro;

**per l'anno 2017 sono stati incassati Euro 161599,00**

**per l'anno 2018 sono stati incassati Euro 99.500,00;**

### **PIANO DI LAVORO PER ESUMAZIONE SALME**

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 2 ottobre 2018 è stato approvato il "Piano della valorizzazione delle aree cimiteriali", redatto dall'Ingegnere Andrea Mesiani, già Responsabile del Settore "Pianificazione del Territorio-Manutenzione".

Nel suddetto piano sono state individuate alcune aree libere, all'interno del Cimitero Comunale ("vecchio Cimitero"), ove consentire l'edificazione di edicole e cappelle cimiteriali da assegnare previo apposito avviso pubblico, con la finalità di venire incontro alle numerose richieste pervenute all'Amministrazione Comunale da parte di cittadini interessati.

Il predetto piano ha individuato 31 lotti per consentire la realizzazione di manufatti di diversa tipologia.

A seguito della pubblicazione di un "Avviso pubblico per la concessione di aree cimiteriali", sono stati assegnati tutti i lotti, per i quali è stata altresì versata la somma del 10% dell'importo stabilito per la concessione del lotto.

Nel rispetto degli indirizzi dettati dall'organo politico si potrà "procedere alla stipula del contratto di concessione con gli assegnatari dopo che le aree assegnate si renderanno libere con la esumazione dei resti mortali ivi inumati".

Per consentire la realizzazione dei manufatti cimiteriali sulle aree assegnate in concessione si dovrà, quindi, preliminarmente provvedere alla esumazione delle salme presenti nei campi di inumazione interessati, dopo l'espletamento di una serie di operazioni relative anche ad attività informativa nei confronti di eventuali familiari interessati.

Per assegnare a terzi il servizio sarebbe necessario esperire procedure di evidenza pubblica che richiederebbero tempi non brevissimi, in osservanza alla vigente normativa ed alla tempistica relativa.

Detto intervento di esumazione, ai fini di una sollecita definizione dei lavori e per conseguire un risparmio di risorse economiche da parte dell'Ente, sarà effettuato dal personale comunale, sulla base di un apposito "Piano di lavoro".

Sono comprese, nelle attività previste dal suddetto piano, tutte le operazioni relative ai lavori di esumazione delle salme, a partire dagli avvisi pubblici e dalle comunicazioni ai cittadini.

L'espletamento di queste operazioni consentirà di ridurre notevolmente i tempi di attesa da parte dei cittadini che hanno ricevuto l'assegnazione dei lotti e, conseguentemente, permetterà all'Ente di incamerare gli importi stabiliti per la concessione.

## **Settore Comunicazione Promozione, Attività culturali ed Ambiente / Servizi Ambientali:**

### **PROGETTI REALIZZATI NEL 2016:**

- **RACCOLTA SEPARATA DELLA FRAZIONE ORGANICA**

A partire da Aprile 2016 si è provveduto ad una organizzazione della raccolta separata del rifiuto umido (cod. **CER 20.01.08**), che in quegli anni era mescolato ancora alla frazione indifferenziata, con una ricalendarizzazione del servizio e la distribuzione capillare dei mastelli appositi. In seguito a vari contatti con l'impianto di ricevimento, l'**ECO CALL** di Vazzano (secondo disposizioni regionali), dopo un breve periodo di prova per informare adeguatamente i cittadini, si è proceduto all'effettuazione delle analisi sul rifiuto raccolto, da parte dell'azienda SIGRA di Taurianova, che hanno confermato la qualità dello stesso (presenza di scarti inferiori al 10%) e la possibilità di conferire all'impianto.

In quell'anno, in seguito a Manifestazione di interesse, è stato affidato temporaneamente il Trasporto dei rifiuti organici alla ditta ECOPIANA SRL verso l'impianto Eco Call di Vazzano.

- **RIORGANIZZAZIONE ISOLA ECOLOGICA**

Il Centro di Raccolta Comunale sito in Contrada Petrarra ha subito un forte riassetto: innanzitutto, è stato dotato di un Regolamento, con la specifica dei codici CER che possono essere conferiti, il tipo di utenze nonché i quantitativi limite per ogni codice CER; è stato predisposto un modello di registrazione (secondo gli Allegati 1 a e 1 b del DM 08/04/2008) per un maggiore controllo dei flussi di rifiuti e delle utenze che accedono all'Isola; si è provveduto inizialmente ad un coinvolgimento attivo delle guardie eco zoofile, in affiancamento agli operatori comunali, per poter effettuare tali operazioni di registrazione all'ingresso del Centro di Raccolta; si è disposta la sistemazione della "**pesa**" esistente, fondamentale per controllo dei quantitativi di rifiuti in entrata e uscita; infine è stata realizzata la pulizia del sito con il conferimento a smaltimento di medicinali e il trasporto in centro autorizzato degli sfalci di potatura che giacevano in arretrato.

In seguito al dissequestro di una parte dell'Isola Ecologica, avvenuto con ordinanza del Tribunale di Palmi del 18/07/2016, è stato richiesto un sopralluogo dell'**Arpacal** per la caratterizzazione dei rifiuti presenti da anni in quell'area inaccessibile e conservati all'interno di cassoni. In seguito ad esso, sono state applicate le disposizioni dell'Agenzia Regionale di pulizia di quell'area.

- **DIFFERENZIAZIONE DEI RIFIUTI MERCATALI** a partire da Luglio 2016 si è intimato ai gestori dei banchi mercatali di differenziare adeguatamente i loro rifiuti con distribuzione di volantini da parte della Polizia Municipale e controlli a campione.
- Creazione di un'ulteriore Isola Ecologica per il conferimento dei RAEE presso RAEE ECO di Citanova.

## **PROGETTI REALIZZATI NEL 2017/2018:**

- **RACCOLTA DI QUALITA'**

L'Europa impone che oltre al 65% di differenziata raccolta, i Comuni dovranno raggiungere un'alta percentuale di recupero; ovvero la percentuale di differenziata verrà calcolata non sulle quantità raccolte, ma al netto degli scarti inseguito a selezione in piattaforma. Per questa ragione il rifiuto raccolto per frazioni dovrà essere il più puro possibile. Ciò ha comportato nel 2017 una maggiore attenzione da parte di tutti (dei cittadini al momento della differenziazione e degli operatori in quello della raccolta) ed un' ulteriore sensibilizzazione.

- **RACCOLTA PORTA A PORTA NELLE ZONE RURALI**

A fine 2017, grazie ad uno sforzo notevole di riorganizzazione, è partito il servizio di raccolta porta a porta anche nelle contrade, ancora non servite in tal senso. Sono stati eliminati i bidoni stradali, che erano ricettacolo di spazzatura indifferenziata anche da parte di Comuni limitrofi, e distribuiti sacchetti e mastelli agli utenti interessati. Questo sta avendo come importante risultato la minore produzione di rifiuto indifferenziato a vantaggio della percentuale di RD, ma soprattutto la diminuzione di micro discariche incontrollate presso le postazioni precedenti.

- **PARTECIPAZIONE E OTTENIMENTO DI UN FINANZIAMENTO REGIONALE DI CIRCA 460.000 EURO (BANDO POR Calabria FESR 2014-2020)**

Tale contributo sta consentendo all'Amministrazione Comunale di migliorare e ottimizzare i servizi di gestione rifiuti offerti.

Innanzitutto ha permesso il rinnovamento di buona parte del parco mezzi presente, con l'acquisto di 5 nuovi autoveicoli adatti alla raccolta "porta a porta"; in seguito, ha fatto sì che venissero implementate le attrezzature di uso domestico per un efficientamento del servizio di raccolta. A tal proposito, sono state acquistate delle COMPOSTIERE domestiche, che saranno distribuite a breve, in seguito ad approvazione del Regolamento sul Compostaggio già predisposto. Il compostaggio domestico è un sistema di trattamento domiciliare dei rifiuti organici provenienti da piccole aree verdi e dall'attività domestica. Dalla loro trasformazione si ottiene il *compost*. L'incentivazione del COMPOSTAGGIO DOMESTICO ha come obiettivo principale quello di ridurre sensibilmente i quantitativi di rifiuti portati in discarica, attraverso il mancato conferimento della cosiddetta frazione organica putrescibile (avanzi di cucina, scarti di giardino e orto, altri materiali naturali biodegradabili) ed abbattere i costi di raccolta differenziata della stessa.

Particolarmente importante l'avvenuto acquisto di UN SISTEMA DI TRACCIABILITA' con tag RFID posizionati all'interno dei mastelli di raccolta che verranno letti da delle antenne posizionate sugli automezzi di raccolta, o da palmari in possesso degli operatori ecologici comunali. Tale sistema consentirà di avere dei dati puntuali e certi sui quantitativi e sulla tipologia di rifiuti conferiti dal singolo cittadino e di adottare un sistema che risulti **PREMIANTE** (con abbassamento della Tassa) per i virtuosi.

Tale contributo è stato concesso anche per l'ammodernamento e sistemazione **dell'Isola Ecologica**, già oggetto di un altro contributo da parte della Città Metropolitana di Reggio Calabria che ha consentito la realizzazione di una più adeguata struttura per gli uffici e spogliatoi degli operai che vi lavorano. Sono previsti ulteriori lavori di pavimentazione dell'isola, con raccolta delle acque meteoriche, e di illuminazione.

- **PARTECIPAZIONE E OTTENIMENTO DI UN FINANZIAMENTO** da parte del Consorzio COMIECO per l'acquisto di nuove attrezzature, in particolare mastelli blu per la raccolta di carta e cartone.

- **AFFIDAMENTO DEL Servizio di trasporto DEI RIFIUTI PRODOTTI**

Con Determinazione n. 502 del 01/06/2018 si è proceduto all'appalto, tramite SUAP, del servizio di trasporto a piattaforma autorizzata, stoccaggio, selezione e avvio al recupero di rifiuti differenziati e trasporto in discarica o centro autorizzato della frazione umida o dei rifiuti secchi non riciclabili prodotti dal comune di Cittanova e conservati presso l'isola ecologica comunale, mediante procedura aperta, con le modalità di cui agli artt. 60 e 71 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i..

Con la suddetta determinazione è stato approvato il **bando di gara** ed è stato disposto di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.

Il servizio in appalto è stato aggiudicato in via definitiva all'impresa ECOPIANA srl.

- Approvazione del nuovo **Regolamento Comunale** sui Rifiuti e del **PIANO DI GESTIONE**.
- **ADESIONE ATO** (Ambito Territoriale Ottimale).

La Legge Regionale 11 Agosto 2014 n. 14 "**Riordino del servizio di Gestione dei rifiuti urbani in Calabria**" ha previsto, in armonia con le vigenti leggi nazionali, che il servizio di gestione rifiuti sia organizzato ed erogato all'interno di **Ambiti Territoriali Ottimali (ATO)**; in particolare, L'ATO Reggio Calabria coincide con i confini amministrativi della Città Metropolitana di Reggio Calabria.

In data 20 Luglio 2017 è stata sottoscritta dai Comuni appartenenti all'ATO di Reggio Calabria, apposita Convenzione per la costituzione della **Comunità d'Ambito** per l'esercizio in forma aggregata delle funzioni amministrative comunali e delle attività connesse ai servizi di gestione dei rifiuti urbani ed assimilati.

La questione delle ATO sta facendo molto discutere ed è notevole l'opposizione dei Comuni a tale tipo di organizzazione, tanto che non è ancora stato deliberato (se non da pochissimi) il subentro alla Regione nella gestione degli impianti di trattamento finale dei rifiuti.

#### **RISULTATI RAGGIUNTI:**

- **68,2% di differenziata** nel 2017
- **71,4 %** dato previsto nel 2018
- **Diminuzione della Tassa Regionale di smaltimento da € 145/t a € 107/t (con un risparmio di € 80.000 nel 2017 e di ulteriori circa 40.000 euro nel 2018).**
- **Diminuzione della Tari** con risparmi notevoli per le famiglie già nel 2016.
- **Minore produzioni di "scarti"** sul differenziato (quindi un differenziato molto più di qualità).

#### **CONFRONTO PERCENTUALI ANNI PRECEDENTI (DATI UFFICIALI ARPACAL)**

Anno 2012: **49%**

Anno 2013: **50%**

Anno 2014: **53,50%**

Anno 2015: **26,95%** (dato però condizionato dall'impossibilità di conferire separatamente il rifiuto organico per la chiusura degli impianti).

Anno 2016: **58,03%**

Anno 2017: **68.2%** il dato pubblicato è stato modificato a 64,4% ma abbiamo inviato tutta la documentazione ad Arpacal a sostegno della nostra dichiarazione ed interloquito con loro e a breve sarà corretto.

Anno 2018: **71,4%** Con punte di 75,4% a Luglio e 75,1% ad Agosto e 76,6% a Dicembre.

**Settore Comunicazione Promozione, Attività culturali ed Ambiente / Servizi Promozione e tutela culturale:**

**SCHEMA DELLE ATTIVITA' SVOLTE 2014/2017**

MAGGIO - DICEMBRE 2014

ATTIVITA' attuate

- luglio /agosto 2014 PROGETTO ESTATE RAGAZZI: "Venite in Biblioteca e r-Estate con noi!" II Edizione
- 12/10/2014 64° GIORNATA PROVINCIALE PER LE VITTIME DEGLI INCIDENTI SUL LAVORO, a cura dell'Associazione ANMIL onlus presso Polo Solidale per la Legalità
- dal 18/10/2014 al 23/05/2015 SEMINARI MEDICO – SCIENTIFICI: "Insieme c'è salute" - 04/11/2014  
COMMEMORAZIONE DEI CADUTI IN GUERRA
- 15/11/2014 "Giornata Mondiale per le vittime della strada" SEMINARIO EDUCATIVO – FORMATIVO: "Ricordando per non piangere altre vittime" - Centro Congressi "Giulio Cosentino" BCC di Cittanova
- da novembre 2014 a maggio 2015 attuazione PROGETTO "Un sabato da favola" e "Cineforum" in collaborazione con l' Associazione Italiana "Il Presepe" presso la Biblioteca comunale
- dal 06/12 al 14/12/2014 - MOSTRA "Dolci acque d' Aspromonte" a cura dell' Associazione Aspromedia - ex mercato coperto
- 17/12/2014 al 06/01/2015 attuazione iniziative NATALE 2014 svolte su territorio comunale in collaborazione con Istituto comprensivo "L.Chitti", Liceo Scientifico "M.Guerrisi", BCC Young, Istituto comprensivo Cittanova - San Giorgio M., Associazione Italiana "Il Presepe", Blucean production, Associazione culturale "Lato 2", Associazione Cacc. Cinghialai "Team Solengo", Parrocchia San Girolamo, ASD Edilferr Calcio A5, Associazione culturale "Sale della Terra" e Parrocchia Santuario Maria SS. del Rosario
- dal 18/12/2015 al 18/01/2016 MOSTRA FOTOGRAFICA "Immagini e suggestioni . Incontro fotografico con il Parco Nazionale d' Aspromonte" - ex mercato coperto

Richieste e concessione contributi

Progetto	Ente	Contributo concesso
"Cittanova...(per)corso di gusto" II edizione	Parco Nazionale d'Aspromonte	€ 2.000,00
"LE MANI NEL PARCO...dalle dita al digitale"	MIUR-Ministero dell' Istruzione, dell' Università e della Ricerca	
"Cittanova...ti cambia l'estate" (Rassegna Teatro Popolare, Tradizionandu, Stranotturna Cittanovese, Le Vie della Musica) Richiesto contributo di € 30.000,00	Regione Calabria - Dipartimento Turismo	
SEMINARIO: Interpretazione ambientale: la sfida comunicativa per la tutela.	Provincia di Reggio Calabria	€ 7.000,00

**ANNUALITA' 2015**

ATTIVITA' attuate

- 13/02/2015: CAMPAGNA NAZIONALE PER IL RISPARMIO ENERGETICO "Spegni la luce, accendi la cultura", organizzato dalla BCC YOUNG presso Villa comunale
- 15/02/2015: CARNEVALE 2015, evento organizzato in collaborazione con le Associazioni operanti sul territorio comunale
- 20/02/2015: CITTANOVA FA MEMORIA DEL BOMBARDAMENTO AEREO – 20 FEBBRAIO 1943 (Santa Messa in suffragio delle vittime del bombardamento, deposizione della corona di alloro davanti alla stele commemorativa, concerto alla memoria e al valor civile)
- 21/02/2015: CONVEGNO "La tragedia della Grande Guerra ed il pessimismo del poeta Salvatore A. Guerrisi" organizzato da Guerrisi Raffaele e patrocinato dal Comune di Cittanova, presso il Polo Solidale per la legalità

- 07/03/2015: GIORNATA INTERNAZIONALE DELLA DONNA, in collaborazione con il Lions club "Brutium" di Polistena (convegno dal titolo "La violenza è la ragione di chi ha torto")
- dal 22/03 al 29/03/2015: MOSTRA DI PITTURA con l'esposizione delle opere di Tigani Luciano, ex mercato coperto
- 18/04/2015: PRESENTAZIONE del ROMANZO "I cavalli di Murer" e incontro con l'autore Gianpiero F. Adornato, Biblioteca comunale
- Avviso Censimento delle Associazioni per istituzione REGISTRO COMUNALE
- 23/04/2015 : GIORNATA MONDIALE DEL LIBRO E DEL DIRITTO D'AUTORE, ("Favole in scena", apertura della biblioteca ad orario continuato, lettura animata nelle scuole dell'infanzia, pomeriggio di lettura libera e scambio di libri)
- 31/05/2015 CERIMONIA DI RIAPERTURA CINE TEATRO "R. GENTILE"
- Pubblicazione AVVISO DI SELEZIONE per proposte progettuali relative all'ESTATE 2015
- ESTATE 2015
- 15/10/2015: PRESENTAZIONE DEL LIBRO "Un Askenazita tra Romania ed Eritrea", della scrittrice isdraeliana Dova Cahan, Polo Solidale per la Legalità
- Dal 03/11/2015 al 03/11/2016: PROGETTI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE ("Aria nuova in biblioteca" e "Cibo e sport, che passione")
- Creazione e gestione del sito web della biblioteca e della pagina Facebook
- Catalogazione del patrimonio librario attraverso catalogo automatizzato
- Attivazione laboratori extrascolastici gratuiti (Laboratorio di lettura e di scrittura, Laboratorio musicale, Laboratorio di informatica, Cineforum, Laboratorio creativo di arte e teatro "La mia favola")
- Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne (incontro e dibattito con gli studenti sostenuto dai responsabili del centro antiviolenza "Casa delle donne Madonna di Lourdes" di Reggio Calabria il 25/11/2015; spettacolo "Diamo voce al silenzio della violenza" presentato il 28/11/2015)
- Esibizione coro "Piccoli in...Canti di Natale" e allestimento "Mercatini di Natale", piazza Calvario, 22/12/2015
  - **25 novembre** : Giornata internazionale contro la violenza sulle donne, Cine Teatro "R. Gentile": incontro degli studenti degli Istituti scolastici superiori Al dibattito hanno relazionato, sotto la moderazione del dottor Antonino Raso, l'avvocato Angela Laganà, presidente regionale del C.I.F., Denis Ensignia, educatrice e responsabile della struttura, le dottoresse Mariagrazia Scordo e Gea De Tommasi, entrambe psicologhe. Il dibattito si è concluso con la proiezione di alcune testimonianze di donne ospiti del Centro Antiviolenza, che hanno stimolato un importante confronto fra gli specialisti e il giovane pubblico. La manifestazione è proseguita il 28 novembre, con lo spettacolo "Diamo voce al silenzio della violenza". La serata, apertasi con la proiezione di un documentario tratto dal programma "Amore Criminale", ha visto alternarsi momenti di danza e di recitazione improntate sulla tematica. Particolarmente intensi sono stati il monologo dell'attrice Assunta Spirlì e la poesia di elogio alle donne recitata dall'attore Walter Cordopatri.
- NATALE 2015: manifestazioni ed eventi organizzati in collaborazione con associazioni del territorio.
- STAGIONE TEATRALE 2015/2016 (dal 28 dicembre 2015 ad aprile 2016)

Data di svolgimento	Spettacolo	Altre informazioni
<b>28 Dicembre 2015</b>	Balletto di Mosca "La Classique" Lo Schiaccianoci	Direttore artistico Elik Melikov.
<b>19 Gennaio 2016</b>	"Arsenico e vecchi merletti" commedia di Joseph Kesselring	<u>Regia</u> : Giancarlo Marinelli
<b>2 Febbraio 2016</b>	"Aspettando Godot", di Samuel Becket	<u>Regia</u> : Maurizio Scaparro
<b>25 febbraio 2016</b>	"Quattro buffe storie" di Luigi Pirandello e Anton Cechov	<u>Regia</u> : Glauco Mauri
<b>8 Marzo 2016</b>	"Marlene D - The Legend" scrittura e regia di Riccardo CAstagnari "IL Sogno di Ipazia" di Massimo Vincenzi	<u>Regia</u> : Carlo Emilio Lerici
<b>19 Marzo 2016</b>	"Mai stata sul cammello?" di Aldo Nicolaj	<u>Regia</u> : Vito Signorile
<b>6 Maggio 2016</b>	"Corrado Alvaro - San Luca, Rc 1895/ Roma 1956"- allestimento video e regia Nino Cannatà	
<b>19 Gennaio 2016</b>	"Arsenico e vecchi merletti" commedia di Joseph Kesselring	<u>Regia</u> : Giancarlo Marinelli

Contributi CONCESSI all'Ente

Progetto	Ente	Contributo concesso
"Avviso per la concessione di contributi ai Comunici del Parco per la promozione e la valorizzazione dei prodotti tradizionali tipici del territorio. Anno 2015"	Ente Parco Nazionale d' Aspromonte	€ 2.000,00
Cittanova in Estate 2015	Provincia di Reggio Calabria Settore 7 Regione Calabria	€ 5.000,00  //
Richiesta contributo STAGIONE TEATRALE 2015/2016	Consiglio Regionale della Calabria	€ 3.000,00
L.R. 17/85 - Presentazione progetto e richiesta contributo per Biblioteca.	Provincia di Reggio Calabria	
Partecipazione all'Azione 2 del "Bando per la concessione di finanziamenti destinati ad iniziative per la promozione economica e sociale del Parco Nazionale d'Aspromonte"	Ente Parco Nazionale d'Aspromonte	//

**ANNUALITA' 2016**

ATTIVITA' attuate

- Predisposizione atti per partenariato **UNICAL** relativa all'accoglimento di tirocinanti presso il locale MUSEO CIVICO
- 27.01.2016 Incontro con gli studenti dei Licei in occasione del Giorno della Memoria
- 07.02.2016 Carnevale Cittanovese: animazione per i più piccoli in piazza Calvario
- 20.02.2016 Commemorazione delle vittime del bombardamento del 20.02.1943 – Deposizione corona d'alloro ed Incontro con i Sindaci dei Comuni di Amantea e di Crotone
- Rassegna TEATRO DEL SORRISO

Data e ora di svolgimento	Spettacolo	Altre informazioni
Giovedì 31 marzo 2016	"L'eredità dello zio canonico"	a cura del "La bottega del Sorriso" Cittanova "
Venerdì 15 aprile 2016	"se... mai...mi sposerò"	a cura di "ACIS il Sipario" Napoli
Giovedì 28 aprile 2016	"Felici Condoglianze"	a cura di "Piccola Compagnia del Teatro " Pellaro
Giovedì 5 maggio 2016	"Bastanu u sacrestanu"	a cura di "Nuovo Teatro Aquila " Melito Porto Salvo
Giovedì 19 maggio 2016	"Guardami gurdami"	a cura di "Compagnia dietro le quinte" Milazzo
Mercoledì 01giugno 2016	"Cicciu u Pacciu"	a cura di "La bottega del Sorriso" - Cittanova

- 18.03.2016 Adesione agli "Stati Generali della Cultura"
- 08.04.2016 Pubblicazione **AVVISO DI SELEZIONE** per proposte progettuali relative all'**ESTATE 2016**;
- 28.04.2016 **Giornata mondiale del libro e del diritto d'Autore**: "NARRARE E' RESISTERE. PARTIGIANI OGGI", incontro e percorsi tra itinerari vari all'interno della Villa Comunale con i ragazzi del Liceo Classico "V.Gerace";
- Dal 18 aprile al 21 giugno 2016: avvio e gestione atti tirocinante (UNICAL) presso MUSEO CIVICO sezione di Storia Naturale
- Dal 2 al 6 maggio predisposizione atti e progetto "**AVVISO EVENTI CULTURALI 2016**" Regione Calabria
- 28.05.2016: VIAGGIO TRA LE FERROVIE (non) dimenticate, convegno e concorso fotografico organizzato da YOURBANMOB in collaborazione con l'Atelier di tesi RECYCLE dell'Università Mediterranea di Reggio Calabria;
- Dal 2al 5 GIUGNO 2016: Fiera Botanica, CITTANOVA FLOREALE 2016;
- Dal 17 al 18 giugno predisposizione atti e progetto su modulistica per ammissione a contributo **ENTE PARCO NAZIONALE D'ASPROMONTE** – invio in data 21.06.2016
- Da luglio a settembre 2016: CITTANOVA IN ESTATE 2016.
- Dal 04 al 06 luglio 2016 predisposizione atti e modulistica per richiesta contributo attuazione manifestazione MISS ITALIA – invio in data 06.07.2016
- Dal 20 al 22.07.2016 Predisposizione atti e progetto su modulistica richiesta Contributi alla Provincia di Reggio Calabria per progetto TRADIZIONANDU – invio 25.07.2016
- Dal 19.09.2016 **Attività di Attuazione** Progetto "Cittanova è Cultura"
- 20.09.2016 Predisposizione atti per l'istituzione dell'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI
- 22.09. 2016 Predisposizione atti e progetto su modulistica **L.R. 13/85** (sezione invernale) –invio in data 27.09.2016
- 23.09.2016 Pubblicazione AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI (scadenza 23.10.2016)
- 04.10.2016 Predisposizione atti "RASSEGNA TEATRO 2016/2017"

Data di svolgimento	Spettacolo	Altre informazioni
<b>22 Dicembre 2016</b>	"Pur di fare musica"	Paolo Belli
<b>4 Gennaio 2017</b>	"Cenerentola"	Balletto di Mosca
<b>24 Gennaio 2017</b>	"Parenti Serpenti"	Lello Arena
<b>4 febbraio 2017</b>	"Alla faccia Vostra	Gianfranco Iannuzzo e Debora Caprioglio
<b>14 Febbraio 2017</b>	"Amleto"	Daniele Pecci e Maddalena Crippa
<b>09 Marzo 2017</b>	"Gente di facili costumi"	Antonio Salines e Francesca Bianco
<b>30 Marzo 2017</b>	"Juke Box all'idrogeno"	Vito Signorile e Roberto Ottaviano
<b>24 Aprile 2017</b>	<i>Il pomo della discordia</i>	Carlo Buccirosso e Maria Nazionale

Data e ora di svolgimento	Spettacolo	Altre informazioni
Ingresso gratuito 10 DICEMBRE 2016 ORE 10.00	<b>TEATRO DELLA LEGALITA'</b>  <b>WALTER CORDOPATRI</b> <b>CRISTINA SARTI</b>	<b>PRODUZIONE ORIGINALE</b> <b>In ricordo di Ciccio Vinci, vittima innocente della</b> <b>mafia, nel 40° anniversario della morte</b> <i>C'era un ragazzo che come noi.....</i> Drammaturgia di Barbara Baroni Video a cura dell'Associazione Cittanuova Regia di <b>Antonio Salines</b>
31 MARZO 2017 ORE 10.00	<b>JUKE BOX ALL'IDROGENO</b> di Allen Ginsberg Percorso musicale: R. Ottaviano Percorso poetico e Regia di <b>V. Signorile</b>	<b>VITO SIGNORILE</b> <b>ROBERTO OTTAVIANO</b>

- 04.10.2016 Predisposizione atti **“MANIFESTAZIONE D’INTERESSE** per la selezione di attività da tenersi durante il periodo delle **festività natalizie** (scadenza 17 novembre p.v.) – Pubblicata on line in data 14.10.2016
- 10.10.2016 Predisposizione progetto per richiesta Contributi Stagione Teatrale 2016/2017 – invio richiesta
- predisposizione atti e redazione convenzione per concessione in uso gratuito locali comunali Ass. Centro Studio “G. Reale” per l’allestimento della Biblioteca “G. Reale”
- attuazione progetto CITTANOVA E’ CULTURA
- Dicembre:
  - predisposizione atti e modulistica per **“MANIFESTAZIONE D’INTERESSE** progetto TERESA TALOTTA GULLACE”
  - attuazione attività natalizie

Altre iniziative svolte presso il Teatro “Gentile”

- **NICOLA PIOVANI**
- **JAN PAICE**
- **LUKE WINGSLOW KING**

BIBLIOTECA “V. DE Cristo”

- **Acquisizione, inventariazione e catalogazione** delle **donazioni** “*Arturo Zito De Leonardis*” , “*Pio Imperiali*”, “*Annamaria Mammola*” e “*Aldo Guerrisi*”.

**Donazione Zito**, una preziosa fotografia della storia di Cittanova. Il materiale inventariato consta di oltre 2100 volumi a stampa e di una sezione manoscritta di notevole rilevanza, in quanto testimonianza dell’incessante attività culturale e politica dell’avvocato.

**Donazione Imperiali**: si tratta di circa **150** volumi che hanno arricchito le sezioni di arte, religione e letteratura.

**Donazione Mammola**: sono stati inventariati e catalogati **99** volumi che hanno incrementato in particolare la sezione ragazzi con volumi di letteratura straniera e italiana.

**Donazione Guerrisi**, molto cospicua in termini numerici (**450** volumi circa di arte, storia, religione, biografia, economia e in particolare medicina.)

- **Laboratori**: predisposizione e attivazione di una serie di attività extrascolastiche destinate ai bambini e ai ragazzi di un’ampia fascia d’età compresa tra i 6 e i 13 anni, tenute rigorosamente in orario extralavorativo pomeridiano da gennaio 2016 a giugno 2016. L’obiettivo fondamentale del progetto è stato quello di promuovere un sistema integrato di interventi socio-educativi volto allo sviluppo cognitivo, socio-culturale ed in particolare alla promozione delle capacità di socializzazione e di collaborazione. L’intento è stato quello di far emergere attitudini e predisposizioni insite in ciascun bambino, al fine di sviluppare ed accrescerne le competenze individuali.

L’attuazione del progetto ha visto “in primis” il coinvolgimento degli Istituti scolastici (scuola primaria e secondaria di primo grado) e la risposta è stata assai positiva e immediata, giungendo a contare 75 adesioni.

I laboratori attuati, in maniera completamente gratuita, sono stati:

- Laboratorio di lettura e di scrittura: supporto extrascolastico per migliorare le capacità di lettura e scrittura;
- Laboratorio musicale: “*L’ABC della musica*”, con pianoforte digitale e chitarra;
- Laboratorio di informatica: “*Il PC per tutti*”, nozioni base per l’utilizzo del pacchetto Office;
- Cineforum: proiezione di film di narrativa classica preceduta dalla presentazione del libro;
- Laboratorio creativo di arte e teatro “*La mia favola*”, suddiviso in due momenti: “*Disegno una favola*” e “*Recito la mia favola*”.

Contributi CONCESSI all’Ente:

Progetto	Ente	Contributo concesso
Legge Regionale 12 giugno 2009 , n.19- art.4 FONDO UNICO PER LA CULTURA – programma annuale 2015 – Avviso Pubblico	Regione Calabria	€ 12.000,00

Avviso per la concessione di contributi ai Comunici del Parco per la promozione e la valorizzazione dei prodotti tradizionali tipici del territorio. Anno 2016”	Ente Parco Nazionale d’Aspromonte	€ 2.000,00
Richiesta Contributi Stagione Teatrale 2016/2017	Presidenza del Consiglio Regionale	€ 3.000,00

### ANNUALITA' 2017

#### ATTIVITA' attuate

- Da Gennaio a Maggio: gestione studenti Alternanza Scuola Lavoro - Istituto Istr. Superiore “V. Gerace” Liceo artistico

- Gennaio:

- predisposizione atti e modulistica finalizzati a “**COSTITUZIONE RETE MUSEI DEL PARCO**” e progetto per concessione contributi

- predisposizione atti e modulistica di partecipazione al BANDO PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI DESTINATI AD INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE ECONOMICA E SOCIALE DEL PARCO NAZIONALE DELL’ASPROMONTE;

- Celebrazione “Giornata internazionale della Memoria” (27 gennaio)

- Febbraio:

**CARNEVALE 2017:** predisposizione atti, attività, materiale promozionale e divulgativo, supporto logistico per la realizzazione di “CARNEVALE. La grande festa dei bambini” attuata nelle giornate del 26 e 28 febbraio presso il Centro Sportivo Polivalente “Don Puglisi”

- Commemorazione delle vittime del bombardamento del 20.02.1943 – Deposizione corona d’alloro

- Predisposizione atti e modulistica per partecipazione al bando A.N.A.S. “**PREMIO AL MERITO ARTI E MESTIERI**” (dal 20 febbraio al 3.03.2017) – (1° premio assegnato a Giuseppe Guerrisi)

- Marzo:

- Predisposizione atti per Manifestazione d’interesse “Estate a Cittanova 2017”

- “**Teatro del Sorriso II edizione**”, dal 3 marzo al 01 giugno 2017

Data e ora di svolgimento	Spettacolo	Altre informazioni
<b>Venerdì 3 Marzo 2017</b>	<i>“Tutti pazzi per l’Euro”</i>	a cura del “Teatro Nisseno” - Caltanissetta
<b>Giovedì 23 Marzo 2017</b>	<i>“Ciccio u Pacciu”</i>	a cura di “La Bottega del Sorriso”- Cittanova
<b>Martedì 11 Aprile 2017</b>	<i>“Tempi Moderni”</i>	a cura di “Nuovo Teatro Aquila” Melito P.Salvo
<b>Venerdì 21 Aprile 2017</b>	<i>“Non sono un gigolò”</i> show	a cura di “ACIS IL SIPARIO” Napoli
<b>Sabato 6 maggio 2017</b>	<i>“Dietro la Porta”</i> di Gianni Quinto <b>BATTAGLIA E MISEFARI</b>	
<b>Sabato 20 maggio 2017</b>	<i>“Taxi a due piazze”</i> di Ray Cooney	a cura di “Il Volo delle Comete” - Amantea
<b>Giovedì 01giugno 2017</b>	<i>“Due Giorni in pretura ”</i> di Carmen Corrado, Michele Spataro	a cura di “Lab Teatrale Rosarno 1976” - Rosarno

- **Teatro “R. Gentile”** “Villaggio Ecologico piana Eco Festival” progetto **GREEN GENERATION** 24-25 marzo – Cine Teatro R. Gentile” a cura dell’Associazione Piana eco Festival: predisposizione atti e supporto logistico

- Predisposizione atti per adesione in qualità di partner al progetto “Bando Donne 2017”

- Aprile:

- **Teatro “R. Gentile”:** assistenza logistica per realizzazione dell’iniziativa “CIAK ... Un processo simulato per evitare un vero processo” organizzato dall’Istituto Comprensivo “Cittanova San Giorgio Morgeto” – Scuola Primaria “D. Marvasi” unitamente ad URS Calabria e Tribunale per i Minori di Catanzaro

- Teatro “R. Gentile”: 29.04.2017 Concerto di **Musica Rock Jazz** a cura dell'Associazione Cult. “Musica e Armonia”: predisposizione atti e supporto logistico;
- Teatro “R. Gentile”: **CMM Cittanova Music Meetings** 16 marzo/13 aprile/23 maggio –a cura dell'Associazione Cult. LATO 2: predisposizione atti e supporto logistico;
- Maggio/ Giugno: Predisposizione atti e modulistica “Avviso Pubblico Manifestazione d'Interesse per la selezione di proposte progettuali da attuare in occasione della ricorrenza del 400 anniversario dalla fondazione di Cittanova”
- Giugno:
  - Dal 2al 4 GIUGNO 2017: Fiera Botanica, **CITTANOVA FLOREALE 2017**;
  - Predisposizione progetto, atti e modulistica relativi all’ “Avviso Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presenti in Calabria. Annualità 2017”- **REGIONE CALABRIA**
  - predisposizione modulistica e atti per richiesta contributo **ENTE PARCO NAZIONALE D'ASPROMONTE** “Avviso per la concessione di contributi ai Comuni del Parco per la promozione e valorizzazione dei prodotti tradizionali tipici del territorio – Anno 2017”
- Luglio/Agosto
  - Predisposizione atti calendario e supporto logistico per iniziative ESTATE
  - Predisposizione richiesta e documentazione L.R. 13/85 iniziative estive
  - Cura assistenza logistica e promozione relative a manifestazioni eventi e appuntamenti Calendario ESTATE A CITTANOVA 2017
- Settembre
  - Predisposizione atti e modulistica per revisione e integrazione Albo comunale delle Associazioni
  - Predisposizione modulistica per richiesta contributo alla Presidenza del Consiglio Regionale Stagione Teatrale 2017/2018
- Ottobre
  - Supporto logistico per realizzazione manifestazione “**Cittanova Tuning Show**” 22.10.2017
  - Predisposizione atti e modulistica di rendicontazione contributo assegnato dal Parco relativo alla promozione e valorizzazione dei prodotti tradizionali tipici del territorio – Anno 2017
  - predisposizione modulistica MANIFESTAZIONE D'INTERESSE per attività da attuarsi nel periodo delle FESTIVITA' NATALIZIE 2017
  - Predisposizione atti **RASSEGNA TEATRO 2017/2018**

Data di svolgimento	Spettacolo	Altre informazioni
<b>11 novembre 2017</b>	<i>Tanti lati latitanti</i> Ale e Franz	Regia di Alberto Ferrari
<b>30 novembre 2017</b>	<i>“Il berretto a sonagli”</i>	Regia di Sebastiano Lo Monaco
<b>11 dicembre 2017</b>	<i>“Filomena Marturano”</i>	Regia di Liliana Cavanti
<b>12 gennaio 2018</b>	<i>“Massimo Lopez e Tullio Solenghi SHOW”</i>	
<b>23 gennaio 2018</b>	<i>“Un borghese piccolo piccolo ”</i>	Regia di Fabrizio Coniglio
<b>30 Gennaio 2018</b>	<i>“Di’ che ti manda Picone”</i>	Regia di Enrico Maria Lamanna
<b>23 febbraio 2018</b>	<i>“L'improvvisatore”</i>	Paolo Rossi
<b>17 marzo 2018</b>	<i>“La vedova Allegra”</i>	Compagnia Teatro Massimo di Palermo
<b>17 aprile 2018</b>	<i>MASSIMO RANIERI</i>	

- Novembre
  - Autunno in Jazz: spettacolo musicale
  - Predisposizione atti riavvio **RASSEGNA CINEMATOGRAFICA 2017/2018** gestione comunale:

TITOLI	Presenze
STAR WARS	237

COCO	251
WONDER	108
DICKENS	10
BENEDETTA FOLLIA	237
LEO DA VINCI	20
IL VEGETALE	167
LA SIGNORA DELLO ZOO DI VARSAVIA	67
MADE IN ITALY	118
50 SFUMATURE DI ROSSO	448
BLACK PHANTHER	59
THE POST	17
A CASA TUTTI BENE	145
BELLE E SEBASTIEN	40
PUOI BACIARE LO SPOSO	143
MARIA MADDALENA	114
METTI LA NONNA IN FREEZER	46
UNA FESTA ESAGERATA	26
IL SOLE A MEZZANOTTE	63
CONTROMANO	27
IO C'E'	30
IL MIO NOME E' THOMAS	42
AVENGERS INFINITY WAR	343
SHOW DOGS	43
ESCOBAR	55
ARRIVANO I PROF	35
SOLO STAR WARS STORY	92
IL BACIO AZZURRO	177

● Dicembre

- predisposizione atti richiesta contributo ente Parco nazionale d'Aspromonte Avviso per la concessione di contributi ai Comuni del Parco per la promozione e la valorizzazione delle tradizioni del natale
- 16 dicembre, Sala Convegni Centro Culturale, **Presentazione Del Libro "L'ARCHIATRA"**
- **attuazione attività e spettacoli ISTITUTI SCOLASTICI**
- attuazione attività e manifestazioni **NATALE 2017**
- supporto amministrativo e logistico **Concerto di Capodanno TARANTANOVA SOUND (01 gennaio 2018)**

Contributi CONCESSI all'Ente:

Progetto	Ente	Contributo concesso
RETE DEI MUSEI DEL PARCO	Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte	€ 6.100,00

Avviso per la concessione di contributi ai Comuni del Parco per la promozione e la valorizzazione dei prodotti tradizionali tipici del territorio. Anno 2017	Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte	€ 2.000,00
Avviso Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'attuale offerta culturale presenti in Calabria. Annualità 2017	Regione Calabria	€20.000,00
L.R. 13/85 (sezione estiva)	Regione Calabria	€ 4.000,00
ENTE PARCO NAZIONALE D'ASPROMONTE Avviso per la concessione di contributi ai Comuni del Parco per la promozione e la valorizzazione delle tradizioni del natale	Ente Parco Nazionale dell'Aspromonte	€ 1.000,00
Richiesta Contributi Stagione Teatrale 2017/2018	Presidenza del Consiglio Regionale	€ 3.000,00

### ANNUALITA' 2018

#### ATTIVITA' attuate

- Da Gennaio a Maggio: gestione studenti Alternanza Scuola Lavoro - Istituto Istr. Superiore "V. Gerace" Liceo artistico – Liceo Scientifico "M Guerrisi
- Gennaio: predisposizione atti realizzazione Rassegna TEATRO DEL SORRISO

Data e ora di svolgimento	Spettacolo	Altre informazioni
<b>Venerdì 16 febbraio 2018</b>	<i>"U figghju e tutti"</i>	a cura del "Teatro Hercules" - Catanzaro
<b>Venerdì 2 Marzo 2018</b>	<i>"L'invisibile che c'è"</i>	a cura di "Compagnia Il Volo delle Comete"- Amantea
<b>Venerdì 23 Marzo 2018</b>	<i>"5 fimmani e nutari"</i>	a cura di "La bottega del Sorriso" Cittanova
<b>Venerdì 06 Aprile 2018</b>	<i>"Un ladro per amico"</i>	a cura di "Teatro Nisseno" Caltanissetta
<b>Venerdì 27 Aprile 2018</b>	<i>"Sole all'improvviso"</i>	a cura di "ACIS il Sipario" Napoli
<b>Sabato 05 maggio 2018</b>	<i>"E' Buscia o Verità"</i>	a cura di "TeatrAnda" – Bologna
<b>Sabato 19 maggio 2018</b>	<i>"A Fammigghja Difettusa"</i>	a cura di "Compagnia Teatrale I Ciclopi"- Catania
<b>Venerdì 01giugno 2018</b>	<i>"IL Mare in Montagna"</i>	a cura di "Lab Teatrale Rosarno 1976" - Rosarno

- Febbraio: predisposizione atti attuazione BOOKtoPLAY progetto *"Le porte della Cultura"*.
- **CARNEVALE 2018**: predisposizione atti, attività, materiale promozionale e divulgativo, supporto logistico per la realizzazione di "CARNEVALE. La grande festa dei bambini" attuata delle giornate del 26 e 28 febbraio presso il Centro Sportivo Polivalente "Don Puglisi"
- **Commemorazione delle vittime del bombardamento del 20.02.1943** – Cerimonia in ricordo delle vittime ; stampa e presentazione del volume **"L'eccidio di Acquappesa"**, curato dall'Avv. Antonio Orlando, storico. Il Libro narra la tragica vicenda di cinque giovani soldati citanovesi barbaramente fucilati nella notte tra l'8 e il 9 settembre 1943, con l'accusa di diserzione. In realtà la minuziosa ricerca portata avanti dall'autore della pubblicazione arriva a dimostrare che in effetti si trattò di cinque vittime innocenti della disumanità della guerra, quando la resa dell'Italia alle potenze alleate era già stata proclamata, la Calabria quasi interamente occupata dalle truppe anglo-canadesi e a Salerno era già iniziato lo sbarco americano
- Marzo:
  - **BOOKtoPLAY progetto "Le porte della Cultura". Omaggio a Teresa Gullace** – proiezione "Roma Città aperta" – Cine Teatro
- Aprile:
  - predisposizione atti "CITTANOVA IN ESTATE 2018"
  - predisposizione atti per richiesta contributi **REGIONE CALABRIA L.R. 13/85** (sessione estiva)

● Maggio:

- predisposizione atti e realizzazione **CITTANOVA FLOREALE X edizione** (1-3 giugno 2018)
- predisposizione atti modulistica e progetto **REGIONE CALABRIA** Avviso Pubblico per al selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell'offerta culturale presente in Calabria. Annualità 2018

● Giugno

- omaggio alle **VITTIME INNOCENTI DI GUERRA Polo Solidale per la Legalità "Francesco Vinci"**
- **TEATRO "R. Gentile"**: iniziative e manifestazioni portate in scena dagli Istituti Scoastici del territorio di ogni ordine e grado; **"Tre civette sul comò"** a cura della Scuola di Recitazione della Calabria; **"U bonu jornu si vidi da matina"**, commedia brillante in vernacolo a cura della Compagni Teatrale "Nuova Curtuladi"

● Luglio

- supporto amministrativo e logistico apertura ESTATE ETNOSOUND in concerto
- predisposizione atti modulistica e progetto **REGIONE CALABRIA PAC 2014/2020** azione 6.7.1 Interventi per la tutela, la valorizzazione e la messa in rete del patrimonio culturale e immateriale.
- predisposizione atti e progetto richiesta contributi ENTE PARCO NAZIONALE D'ASPROMONTE "Avviso per la concessione di contributi ai Comuni del Parco per la realizzazione di iniziative di promozione e valorizzazione dei prodotti del territorio. Anno 2018"
- supporto amministrativo e logistico Cittanova in Estate 2018 "teatro estate" (luglio-agosto n° 7 spettacoli), rassegna "Artisti di Strada" (luglio- agosto n° 4 serate), rassegna "Estate Bambina" (luglio- agosto n° 5 serate)

● Agosto:

- supporto amministrativo e logistico **Recupero e ripristino monumento di Alik Cavaliere**: è stato pensato come momento culturale di particolare consapevolezza e senso di appartenenza per la cittadinanza in occasione del 400° anniversario della fondazione di Cittanova. Si è trattato di un progetto di rivalutazione e restauro del monumento e allo stesso tempo un doveroso tributo al genio dei Cavaliere, nella profonda convinzione che la tutela delle radici culturali e della memoria storica, artistica e culturale di Cittanova sia un rilevante fattore di crescita e sviluppo sociale oltre che volano di sviluppo di un progetto di "paese migliore". L'iniziativa, organizzata in collaborazione con l'Associazione LIRYKS, il Centro Artistico Alik Cavaliere e l'Archivio Cavaliere di Milano, è stata patrocinata e sostenuta dal Consiglio Regionale della Calabria, supportata dal punto di vista operativo dal FAI, delegazione della Locride e della Piana, e patrocinata dall'Accademia di Belle Arti. La manifestazione di riconsegna del monumento alla cittadinanza si è tenuta il 5 agosto presso la Villa Comunale "C. Ruggiero", ove lo stesso è ubicato

- supporto amministrativo e logistico Cittanova in Estate 2018 **"Cittanova 4Century"** ( Il progetto, sviluppato nelle tre giornate dal 3 al 5 agosto, è stato un mix di cultura, spettacolo, cinema e musica, con l'intervento di notevoli personalità del panorama internazionale.

- Alessio Praticò, attore; Giuseppina Paterniti, giornalista, vice direttore TGR RAI; Enzo Russo, regista; Dario Germani, regista; Nicola Irto; Luca Marino, produttore, sono solo alcuni dei tanti ospiti presenti nelle diverse serate. Ospite d'onore per l'intero evento Gianni Quaranta, architetto-scenografo e regista, premio Oscar per le scenografie di "Camera con vista"), Talk Show con NICOLA GRATTERI (8 agosto), **FESTA NAZIONALE DELLO STOCCO** (11 Agosto) **12 agosto 2018. Celebrazione del "Dies Natalis" di Cittanova nel 400° anniversario della sua fondazione.** (Il "Buon compleanno Cittanova" di domenica 12 agosto ha previsto l'esibizione per le vie cittadine della Banda comunale di Cittanova diretta dal maestro Gianni Romano e della Concert Band di Melicuccio diretta dal maestro Maurizio Managò, e l'esibizione pomeridiana nella nostra pregiata Villa comunale dell'Orchestra di Fiati di Delianuova diretta dal maestro Gaetano Pisano. Alle ore 21.30 Piazza San Rocco ha ospitato la rappresentazione teatrale "Nascita e resurrezione di Cittanova", opera del grande drammaturgo Giuseppe Manfredi con la regia del maestro Antonio Salines e la partecipazione di Debora Caprioglio: si tratta di un'opera prodotta appositamente per i 400 anni della città. Allo scoccare della mezzanotte le celebrazioni sono state concluse con lo spettacolo di giochi pirotecnici a ritmo di musica. L'evento fortemente sentito dalla cittadinanza ha visto la partecipazione di un numerosissimo pubblico), **"Nino Frassica e Los Plaggers band"** (25 agosto. Grandioso spettacolo cabarettistico musicale che ha riscosso un enorme successo in termini di pubblico e partecipazione) **Tradizionandu Etnofest** (18-19 agosto) **PianaECOFESTIVAL** (1-3 settembre)

- predisposizione atti per avvio stagione cinematografica 2018/2019

● Settembre:

- predisposizione atti e progetto richiesta contributi REGIONE CALABRIA L.R. 13/85 (sessione invernale)
- predisposizione atti "RASSEGNA TEATRO 2018/2019"

- predisposizione atti modulistica e progetto **CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA** "Avviso Pubblico per eventuale concessione contributi ai comuni per iniziative culturali"

- Avvio nuova STAGIONE CINEMATOGRAFICA 18 settembre u.s. con la proiezione in **anteprima nazionale** di "Gli incredibili 2". A seguire "The Nun", "Venom", "A star is born", "Pupazzi senza gloria", "Lo Schiaccianoci e i quattro regni", "I Crimini di Grindelwald", **anteprima nazionale**, "Robin Hood, l'origine della leggenda", "Bohemian Rhapsody", "Amici come prima", "Il ritorno di Mary Poppins", "Aquaman", "Mia e il Leone bianco", "Glass", "Creed II";

- predisposizione atti e supporto logistico per avvio e organizzazione "**Progetto Teatro e Cultura**", rivolto agli alunni delle scuole di ogni ordine e grado.

In Programma rilevanti appuntamenti:

7 dicembre 2018 - I Promessi Sposi

15 febbraio 2019 - "L'amico Ritrovato"

15 marzo 2019 - "America", musical in inglese

6 aprile 2019 - "Oliver Twist", rappresentazione in inglese

● Ottobre:

- predisposizione atti bando e avviso per revisione e integrazione "**Albo Comunale delle Associazioni**"

- predisposizione atti bando e avviso Manifestazione d'interesse per attività da attuarsi nel periodo delle festività natalizie 2018

- predisposizione atti e progetto richiesta contributi Consiglio Regionale della Calabria "**RASSEGNA TEATRO 2018/2019**"

Data di svolgimento	Spettacolo	Altre informazioni
<b>13 novembre 2018</b>	Il Lago dei Cigni	Balletto di San Pietroburgo
<b>1 dicembre 2018</b>	"Ma voi .....come stai?" con Annamaria Barbera	
<b>13 dicembre 2018</b>	"Pensaci Giacomino" con Leo Gullotta	Regia di Fabio Grossi
<b>23 Dicembre 2018</b>	ALLEVI Equilibrium Tour	Con gli Archi dell'Orchestra Sinfonica Italiana
<b>17 gennaio 2019</b>	"Sorelle Materassi"	
<b>1 febbraio 2019</b>	Misanthropo con Giulio Scarpati e Valeria Solarino	Regia Nora Venturini
<b>21 febbraio 2019</b>	"Il penitente"	Regia di Luca Barbareschi
<b>23 marzo 2019</b>	"Ho perso il Filo" con Angela Finocchiaro	Regia di Cristina Pezzolli
<b>6 aprile 2019</b>	Letters to Bach NOA	

● Novembre:

- predisposizione redazione atti realizzazione opera artistica maestro Cesare Berlingeri

- attività e incontri culturali presso Sala Convegni biblioteca Comunale (caffè Letterario, incontri con autori)

● Dicembre:

- realizzazione calendario manifestazioni di animazione turistico-culturale Natale 2018

- supporto logistico organizzativo attività natalizie (dall'08 dicembre 2018 al 6 gennaio 2019 - Viale Regina Elena Presepe Meccanico; 15 dicembre - Polo Solidale per la Legalità, Presentazione Libro "Incommensurabile" di Nando Scaramozzino - 22 dicembre, Cinema "R. Gentile" Gli eroi del Natale, proiezione gratuita per bambini - 24 dicembre La SLITTA DI BABBO NATALE - 25 dicembre, Zampognari, Viale Regina Elena- 27 dicembre, Teatro "R. Gentile" 2edizione InCANTO di Natale, Concerto del Piccolo Coro "UN PIZZICO DI SALE" affiliato alla Galassia dei Cori dell'Antoniano di Bologna - 4 gennaio, Cinema "R. Gentile" "Il re Leone", proiezione gratuita per bambini - 30 dicembre 2018 e 6 gennaio 2019

"Notte di luce a San Pietro"- 30 dicembre "GOSPEL CHOIR SHINING VOICES", concerto di beneficenza, Centro Congressi BCC "Giulio Cosentino"- 6 gennaio, Viale Regina Elena, Arriva la Befana

- 18 dicembre - Cine Teatro "R. Gentile" **CESARE BERLINGERI** "Il Silenzio della Materia" monografia di opere scelte e presentazione dell'opera "*Su nel cielo*"

- 1 gennaio 2019 “CAPODANNO cittanovese”, grandioso evento che ha salutato il nuovo anno a ritmo di musica che ha richiamato a Cittanova una grandissima affluenza in termini numerici abbracciando un ampio target di utenza.

Contributi CONCESSI all’Ente:

Progetto	Ente	Contributo concesso
L.R. 13/85 (sezione estiva)	Regione Calabria	€ 7.000,00
Avviso per la concessione di contributi ai Comuni del Parco per la realizzazione di iniziative di promozione e valorizzazione dei prodotti del territorio. Anno 2018”	Ente Parco Nazionale dell’Aspromonte	€ 1.000,00
Avviso Pubblico per la selezione e il finanziamento di interventi per la valorizzazione del sistema dei beni culturali e per la qualificazione e il rafforzamento dell’offerta culturale presente in Calabria. Annualità 2018	Regione Calabria	€ _____
CITTA’ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA Avviso pubblico esplorativo rivolto ai Comuni per l’eventuale concessione di contributi economici per iniziative culturali dell’anno 2018	CITTA’ METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA	€ 6.000,00
ENTE PARCO NAZIONALE D’ASPROMONTE Avviso per la concessione di contributi ai Comuni del Parco per la promozione e la valorizzazione delle tradizioni del natale	Ente Parco Nazionale dell’Aspromonte	€ 1.500,00
Estate 2018 e 400° anniversario Cittanova	BANCA DI CREDITO COOPERATIVO	€ 14.000,00
L.R. 13/85 (sezione invernale)	Regione Calabria	€ -----
Richiesta Contributi Stagione Teatrale 2018/2019	Presidenza del Consiglio Regionale	€ 3.000,00

Le attività turistico- culturali attuate hanno raggiunto diversi obiettivi:

- rilancio delle strutture di produzione culturale (Biblioteca e Museo);
- riscoperta e valorizzazione degli aspetti storico- artistici – ambientali e naturalisti del territorio;
- incremento dei flussi turistici stagionalizzati, che hanno apportato al territorio notevoli benefici anche a livello economico
- maggiore coesione del tessuto sociale, che ha consentito anche la riscoperta del senso di appartenenza ad una comunità, favorendo altresì solidarietà e integrazione delle fasce più deboli e disagiate.

Settore Comunicazione Promozione, Attività culturali ed Ambiente / Servizi al cittadino:

Il perdurare dello stato di crisi generale, con i relativi effetti dell’aumento della disoccupazione ed acuitizzazione del fenomeno della precarietà, ha prodotto una condizione di pesante vulnerabilità sociale a fronte delle quali le tradizionali misure di sostegno

economico di norma agite dall'Amministrazione Comunale hanno sempre meno rappresentato la risoluzione alla complessità dei bisogni riportati al Servizio sociale. In questi anni l'utenza ha riversato sul Servizio, richieste d'intervento relative a situazioni ormai deteriorate da un punto di vista economico, abitativo ed occupazionale. Data la multiproblematicità delle situazioni si è provveduto a strutturare un rapporto sinergico con gli altri attori del sistema di welfare locale per dare risposte organiche, mettendo in gioco le risorse di ciascuno evitando la sovrapposizione dispersiva degli interventi. Il programma di attività realizzato, nel rispetto della legge nazionale di indirizzo n. 328/2000, ha avuto come scopo prioritario quello di porre la persona al centro della sua azione cercando di promuovere uno sviluppo equilibrato e sostenibile della stessa nel rispetto dei principi di dignità umana, di libertà, uguaglianza e solidarietà. In tale ottica si è inteso promuovere i seguenti interventi:

Disagio Economico e Sociale  
Area Minori e famiglia;  
Area Giovani e Adolescenti;  
Area Anziani;  
Area Disabilità  
Immigrati  
Istruzione

## DISAGIO ECONOMICO – SOCIALE

### Azioni di Contrasto alle Povertà

Nell'ambito degli interventi finalizzati all'integrazione sociale e alla promozione dell'autonomia delle famiglie e delle persone, il Comune di Cittanova ha promosso la realizzazione di interventi di contrasto delle povertà attraverso la concessione di sussidi a favore di persone e nuclei familiari in condizioni di accertata povertà, di contributi per l'abbattimento dei costi dei servizi essenziali.

Numero medio Utenti beneficiari del Servizio: 185

### Sostegno di Inclusione Attiva e Reddito di Inclusione

Il Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA) è una misura di contrasto alla povertà che prevede l'erogazione di un **beneficio economico (Carta SIA)** alle famiglie in condizione di povertà nelle quali almeno un componente sia minorenni oppure sia presente un figlio disabile (anche maggiorenne) o una donna in stato di gravidanza accertata.

**Dal 1° gennaio 2018 il SIA è stato sostituito dal Reddito di inclusione (REI)**, come previsto dalla [legge delega per il contrasto alla povertà](#) e dal [Decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147](#), attuativo della legge delega.

Il Comune operando in rete con gli altri servizi territoriali (Ambito territoriale centro per l'impiego) ha supportato nelle richieste di erogazione del beneficio economico n. 225 circa nuclei familiari che ne hanno fatto richiesta.

### Fondo Nazionale per l'accesso alle Abitazioni in locazione

Destinatari dei contributi sono i titolari di contratti di locazione ad uso residenziale di unità immobiliari di proprietà privata site nel Comune di residenza e occupate a titolo di abitazione principale o esclusiva.

Numero medio Utenti beneficiari del Servizio: 25

### Assegni di maternità

È un contributo economico introdotto dalla legge 448/98, erogato dall'INPS e gestito dai Comuni, a sostegno della maternità. Possono presentare la richiesta i cittadini residenti nel Comune di Cittanova entro sei mesi dalla data del parto.

Numero medio Utenti beneficiari del Servizio:85

Assegni al nucleo familiare numeroso

È un contributo economico introdotto dalla legge 448/98 e s.m.i., erogato dall'INPS e gestito dai Comuni, a sostegno delle famiglie numerose.  
Ne hanno diritto le famiglie italiane, i cittadini comunitari e i cittadini d extracomunitari titolari di permesso di soggiorno di lungo periodo, con tre o più figli minorenni con un livello di reddito sotto una soglia prestabilita.  
L'erogazione consiste in un assegno mensile, concesso per tredici mesi, di importo variabile, commisurato alla situazione economica familiare (l'ammontare dell'assegno mensile viene rivalutato annualmente con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali).

Numero medio Utenti beneficiari del Servizio:122

Progetto Impegno e solidarietà.

Il Bando, a domanda individuale, ha previsto nel quadriennio , la possibilità di impiego a tempo determinato, fino ad un massimo di sei mesi, di diverse categorie di persone disoccupate, con problemi di disagio socio-economico che avessero manifestato la disponibilità attraverso la presentazione di apposita domanda.

Numero medio Utenti beneficiari del Servizio: 26

## AREA MINORI E FAMIGLIA

Inserimenti minori in strutture protette

A seguito di decreti emessi dal Tribunale per i Minorenni, si è provveduto per l'inserimento, presso strutture protette, di minori con accertate problematiche familiari e sociali. Nello specifico durante il mandato si è verificato un inserimento di n. 2 minori appartenenti allo stesso nucleo familiare che ha avuto una durata di anni 3

Servizi di cura all'infanzia (fascia 0-36 mesi)

Il Servizio prevede l'erogazione di voucher per l'inserimento di bambini 0-36 mesi presso le strutture per la prima infanzia accreditate con il Distretto socio-sanitario n. 3 – Comune Capofila Taurianova, in relazione al Piano di azione e coesione – PAC INFANZIA I° RIPARTO ,in esecuzione del "*Regolamento regionale per l'accesso ai servizi della prima infanzia*", approvato con D.G.R. n. 9/2013;

Numero Utenti beneficiari del Servizio: 52

Centri estivi "Progetto Estate Ragazzi"

L'Amministrazione Comunale da sempre è attenta alle iniziative rivolte al coinvolgimento dei ragazzi e dei giovani, in attività mirate a creare momenti di aggregazione e condivisione culturale

Il progetto "*Estate Ragazzi*" ha garantito nel periodo estivo, attività di animazione socio educativa ai bambini e ai ragazzi dai 6 agli 14 anni;- con attività in programma che hanno

lo scopo di creare opportunità di socializzazione e di avvicinamento alla cultura del territorio;

Le attività previste riguardavano iniziative sportive, culturali, creative, ludiche e manuali;

Durante il periodo estivo 2018 il Comune di Cittanova in collaborazione con il Comune di Taurianova ha realizzato il "Progetto Acquamica 3.0", che prevedeva un soggiorno estivo per minori, di età compresa tra i sette e i tredici anni, appartenenti a famiglie in situazione di disagio socio-economico, e persone in situazione di handicap, con l'obiettivo di offrire un'esperienza educativa, di crescita e di socializzazione;

Il Comune di Cittanova, si è reso disponibile a farsi carico la partecipazione di un target definito di propri beneficiari, , in maniera gratuita, di tutta la gestione del trasporto anche per i beneficiari del Comune di Taurianova, verso tutti i luoghi ove si sono svolte le attività progettuali, mettendo a disposizione due scuolabus comunali.

Numero medio Utenti beneficiari del Servizio: circa 80

## AREA ADOLESCENTI E GIOVANI

### Servizio Civile Nazionale

Il Servizio Civile Nazionale, istituito dalla Legge n. 64 del 6 marzo 2001, nasce con l'obiettivo di raggiungere le seguenti finalità:

concorrere, in alternativa al servizio militare obbligatorio, alla difesa della Patria con mezzi ed attività non militari;

favorire la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale;

promuovere la solidarietà e la cooperazione, a livello nazionale ed internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona ed alla educazione alla pace fra i popoli;

partecipare alla salvaguardia e tutela del patrimonio della Nazione, con particolare riguardo ai settori ambientale, anche sotto l'aspetto dell'agricoltura in zona di montagna, forestale, storico-artistico, culturale e della protezione civile;

Nel corso del quadriennio 2014/2018 sono stati impiegati come volontari del Servizio Civile 66 giovani di età compresa tra i 18 e 28 anni di età.

## AREA ANZIANI

### Servizio Assistenza Domiciliare Integrata e semplice

L'assistenza domiciliare si concretizza in un complesso di attività svolte a domicilio finalizzate a rispondere ai bisogni socio-assistenziali degli anziani; le attività erogate comprendono: igiene e cura della persona, igiene e cura degli ambienti di vita, preparazione pasti, disbrigo pratiche amministrative, interventi di compagnia e stimolo al mantenimento della vita di relazione, accompagnamento presso presidi sanitari o altri servizi del territorio.

Il servizio di Assistenza Domiciliare spesso si integra e si completa con gli interventi dei Piani Personalizzati, soprattutto a fronte di situazioni di gravità tale da richiedere l'attivazione di interventi individualizzati specifici (ADI).

Il servizio viene attivato su richiesta dell'interessato o a seguito di opportuna valutazione dell'Operatore Sociale.

Il servizio è stato gestito mediante la modalità dell'accreditamento delle cooperative sociali presso l'Ambito Territoriale n.3 con Comune capofila Taurianova (RC).

Numero Utenti beneficiari del Servizio: 45

Fondo Regionale per la non autosufficienza a favore di persone con disabilità grave

Sono interventi di sostegno e di supporto a favore di persone con handicap grave, finalizzati a garantire il mantenimento dell'autonomia dell'utente nella sua vita quotidiana, alleviare il carico assistenziale dei familiari e favorire la possibilità di accesso a strutture e occasioni di socializzazione nel territorio.

Sono destinatari i disabili la cui minorazione rientra nella fattispecie di cui all'art. 3, comma 3, Legge 104/92 che sia accertata e certificata alla data di presentazione della richiesta.

Numero Utenti beneficiari del Servizio: 15

## AREA DISABILITA'

### Assistenza Specialistica

Il Servizio di Assistenza Educativa Specialistica nelle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado viene attivato ogni anno dal Comune rivolto agli alunni diversamente abili

Il Servizio di Assistenza viene affidato a Cooperative Sociali che mediante l'applicazione di personale specialistico ha sempre garantito l'assistenza agli alunni diversamente abili frequentati le Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di I° grado.

Il lavoro delle educatrici ha sempre rappresentato un supporto al processo educativo e di apprendimento degli alunni ed ha contribuito a far entrare nella pratica educativa quotidiana della scuola il principio secondo il quale l'integrazione scolastica in situazione di diversa abilità è determinata da una progettazione comune e condivisa dai diversi soggetti istituzionali coinvolti, attenta a evidenziare le opportunità educative e formative che valorizzano e promuovono le capacità degli alunni.

In genere i minori in carico al Servizio sono in possesso di certificazione specialistica attestante la disabilità, ovvero disturbi nell'apprendimento e disturbi comportamentali. Altri minori in carico non presentano un deficit di tipo cognitivo certificato, ma poiché considerati con un apprendimento limite, necessitano di supporto e di interventi specialistici sia nella gestione dell'attività didattica che nella vita di relazione intra ed extra familiare.

## AREA IMMIGRATI

### Progetto S.P.R.A.R

Il Comune di Cittanova ha attivato per il periodo 2018/2020 un progetto per servizi di accoglienza richiedenti e titolari di protezione internazionale, S.P.R.A.R. "Sistema di protezione dei richiedenti asilo e rifugiati" ammesso a finanziamento dal Ministero dell'Interno - Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Direzione Centrale dei Servizi Civili per l'Immigrazione e l'Asilo, approvato con Decreto del Ministro dell'Interno n. 20458 del 28/12/2017 pubblicato sul sito istituzionale.

La proposta progettuale è stata approvata per n. 21 posti e la misura complessiva del contributo assegnato dal Ministero dell'interno è pari ad €. 1.016.043,12, così suddiviso:

€. 338.681,04 per l'annualità 2018

€. 338.681,04 per l'annualità 2019

€. 338.681,04 per l'annualità 2020

Lo SPRAR ha come obiettivo principale la (ri)conquista dell'autonomia individuale dei richiedenti/titolari di protezione internazionale e umanitaria accolti, intesa come una loro effettiva emancipazione dal bisogno di ricevere assistenza (in questi termini si parla di "accoglienza emancipante").

Diventa, pertanto, essenziale collocare al centro del Sistema di Protezione le persone accolte, le quali non devono essere meri beneficiari passivi di interventi predisposti in loro favore, ma protagonisti attivi del proprio percorso di accoglienza e di inclusione sociale. L'approccio all'accoglienza proposto in seno allo SPRAR mira ad avere una rilevanza universale, valevole sempre, pur nella specificità della presa in carico delle singole persone accolte.

L'obiettivo prefissato di una (ri)conquista dell'autonomia deve essere comune a ogni tipologia di accoglienza, a prescindere dalle caratteristiche dei beneficiari. Un obiettivo unico per la presa in carico di tutti: adulti e minori non accompagnati, nuclei familiari e singoli, uomini e donne, portatori di specifiche vulnerabilità o di fragilità più ricorrenti. Allo stesso modo, pur salvaguardando sempre l'esigenza di declinare gli interventi secondo il genere, l'età e, più in generale, l'unicità di ogni singola persona i servizi devono necessariamente essere garantiti sempre, per tutti gli accolti e con il medesimo approccio. Pertanto ogni servizio risulta fondamentale in ogni percorso di inclusione sociale tendente verso l'autonomia. Sono, poi, le caratteristiche personali di chi accolto che ne dettano le modalità di attuazione.

Nell'ambito dell'accoglienza dei richiedenti e dei titolari di protezione internazionale e umanitaria, così come più in generale in materia di servizi sociali, si fa riferimento al concetto di empowerment, inteso come un processo individuale e organizzato, attraverso il quale le singole persone possono ricostruire le proprie capacità di scelta e di progettazione e riacquistare la percezione del proprio valore, delle proprie potenzialità e opportunità.

Di conseguenza, quella proposta dallo SPRAR è un'accoglienza "integrata". Questo comporta che gli interventi materiali di base, quale la predisposizione di vitto e alloggio, siano contestuali a servizi volti a favorire l'acquisizione di strumenti per l'autonomia.

I servizi garantiti nei progetti territoriali dello SPRAR possono essere raggruppati in nove differenti aree, di pari dignità e importanza nella effettiva attuazione degli interventi di accoglienza:

- mediazione linguistica e interculturale;
- accoglienza materiale;
- orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- formazione e riqualificazione professionale;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- orientamento e accompagnamento legale;
- tutela psico-socio-sanitaria.

## ISTRUZIONE PUBBLICA

L'Amministrazione Comunale si è sempre impegnata a svolgere vari servizi di Assistenza Scolastica che assumono un carattere determinante nell'andamento complessivo dell'intera attività didattica sul territorio.

Tra le scelte più importanti praticate in tale settore, ricordiamo:

- aver garantito alle sezioni della Scuola Primaria il Servizio di refezione Scolastica utile all'effettuazione del tempo pieno, con ricadute positive per la qualità di vita delle famiglie;
- confermato il sostegno alle attività extracurricolari direttamente collegate ai Progetti PON FSE 2017/2020 per gli alunni frequentanti l'Istituto Comprensivo "L. Chitti";
- indizione di regolari gare per l'affidamento dei Servizi di Refezione Scolastica e garantito la Videosorveglianza per gli immobili scolastici.

Una sempre più crescente richiesta di livelli qualitativi nell'offerta di istruzione non può non prescindere, nel momento attuale, dalla necessità di razionalizzare i costi dei relativi interventi, rendendoli al contempo, più efficaci ed efficienti.

Un tema molto delicato su cui questa Amministrazione ha voluto impegnarsi a fondo riguarda l'obbligo di sanificazione degli edifici scolastici al fine di garantire una totale sicurezza igienicosanitaria degli immobili scolastici.

Inoltre sono stati acquistati arredi scolastici idonei alle attività svolte da tutte le scuole di ogni ordine e grado.

Per quanto concerne i contributi erogati agli alunni frequentanti le Scuole del Comune: Buoni Libro: Fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo in attuazione della legge 448/98 art. 27. Per poter accedere al suddetto contributo è necessario possedere una situazione economica **(ISEE) in corso di validità** non superiore a **€ 10.632,94**. Per le prime e seconde classi è previsto il Buono libro e per le terze, quarte e quinte il comodato d'uso.

Borse di Studio: Attuazione della Legge n. 62 del 10.03.2000, per l'assegnazione di Contributi a sostegno della spesa delle famiglie per l'Istruzione.

Possono presentare richiesta per l'accesso al beneficio dell'assegnazione del Contributo (borsa di studio), a sostegno delle spese sostenute per l'istruzione degli alunni calabresi, iscritti e frequentanti scuole statali e paritarie, nell'adempimento dell'obbligo scolastico (Scuole Primarie e scuole secondarie di I grado) e nella frequenza delle Scuole Secondarie di II grado, aventi sede in Calabria, i quali appartengono a famiglie la cui situazione economica equivalente (ISEE) è di €. 10.633,00 (limite di reddito ISEE fissato per l'ammissibilità della domanda) per qualsiasi composizione di nucleo familiare (Dlgs 109/98).

Diritto allo studio: L.R. 08.05.85, n.27, recante "*Norme per l'attuazione del Diritto allo Studio*". Lo scopo della legge è di garantire ad ogni studente il pieno accesso all'intero percorso formativo-educativo e migliorare i servizi per la qualità dell'offerta formativa provvedendo ad un'equa distribuzione delle risorse alle scuole per il tramite dei Comuni.

#### Servizio di Refezione Scolastica

Il Comune, nell'esercizio delle funzioni nel campo dell'Istruzione, svolge da sempre un ruolo predominante, investendo notevoli risorse finanziarie ed organizzative e mettendo a disposizione gli edifici, gli arredi, le attrezzature scolastiche, oltre a provvedere alle manutenzioni.

Il Servizio di Refezione Scolastica garantisce per tutta la durata dell'anno scolastico i servizi a domanda individuale in favore degli alunni che frequentano le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondarie di I° grado.

Sul territorio comunale sono presenti n. 4 plessi per la Scuola dell'Infanzia, n. 1 Scuola Primaria ed n. 1 Scuola Secondaria di I° grado.

L'obiettivo del Servizio di Refezione Scolastica è di favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico, facilitando dunque l'accesso e la frequenza dei bambini e dei giovani al sistema scolastico – formativo indipendentemente dalle condizioni economiche sociali e psicofisiche. Il suddetto Servizio ha acquisito una valenza di natura didattica oltreché educativa dovendo necessariamente contribuire a favorire corretti comportamenti alimentari.

I criteri ed i parametri individuati, che riguardano l'intero ciclo dalla fornitura delle materie prime, alla preparazione e alla distribuzione dei pasti, sono finalizzati a garantire il miglioramento della sicurezza e della qualità del prodotto fornito (così come stabilito dalle vigenti linee guida regionali in materia di miglioramento della qualità nutrizionale nella ristorazione scolastica).

Il servizio è erogato a tutti gli utenti con imparzialità e sono, di norma, accolte le esigenze degli iscritti al servizio che, per motivi di salute, di religione e per scelte personali/famigliari, chiedono di poter seguire diete particolari.

È di fondamentale importanza la partecipazione attiva degli utenti sia per tutelare il diritto alla corretta erogazione del servizio sia per favorire la collaborazione fra tutti i soggetti coinvolti nel processo .

Il Servizio di Refezione Scolastica è affidato ad una Ditta esterna che garantisce le diverse fasi di preparazione, cottura, distribuzione e somministrazione giornaliera di pasti pronti per il consumo, preparazione e riordino dei locali delle mense scolastiche, nelle scuole, di proprietà comunale, ubicate nel territorio del Comune di Cittanova;

I pasti complessivi erogati ai fruitori del servizio, sono stati circa 40.000 ad anno scolastico

Il servizio è stato sempre avviato in concomitanza con l'inizio delle lezioni secondo il seguente prospetto:

	Denominazione	Rientri Pomeridiani	n. alunni	TOTALE
<b><u>Scuola Infanzia Statale</u></b>	“S. Antonio	<b>5</b>	<b>90</b>	<b><u>232</u></b>
	“Falcone e Borsellino	<b>5</b>	<b>64</b>	
	“S. Pietro”	<b>5</b>	<b>45</b>	
	“Scopelliti”	<b>5</b>	<b>33</b>	
<b><u>Scuola Primaria Statale</u></b>	“Cittanova- San Giorgio Morgeto”	<b>5</b>	<b>113</b>	<b><u>113</u></b>
<b>Scuola Primaria “S. Pietro”</b>	“S. Pietro”	<b>5</b>	<b>85</b>	<b><u>85</u></b>
<b><u>Scuola Secondaria Statale di I° grado</u></b>	Istituto Comprensivo “L. Chitti”	<b>2</b>	<b>35</b>	<b><u>35</u></b>

#### **Trasporto Scolastico**

Il territorio comunale, che ricade in una zona pedemontana interna, è vastissimo.

Si estende per Km. 61.820 e comprende numerose contrade rurali che distano dal capoluogo fino a Km. 13.

Poiché nell'ambito del territorio comunale non esistono mezzi pubblici di linea di collegamento tra le contrade ed il capoluogo, in atto, vengono utilizzati n. **5** Scuolabus per garantire il trasporto scolastico:

- agli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I° grado residenti nelle C/de rurali (S. Pietro, Feudotti, Fiolli, Carbonara, Granfeudo, Fontana di Piazza e S. Antonio) distanti dal capoluogo fino a Km. 13;

- agli alunni della Scuola Primaria residenti nelle zone periferiche del Capoluogo che, negli ultimi anni, ha avuto una rilevante espansione urbana con conseguente aumento della rete viaria;

-agli alunni disabili frequentanti nel territorio comunale la Scuola Primaria e la Scuola Secondaria di I° grado.

In media, giornalmente, nel corso dell' A.S. 2017/2018, sono stati finora trasportati n. **216** alunni così distinti:

n. **51** per la Scuola dell'Infanzia;

n. **107** per la Scuola Primaria;

n. **58** per la Scuola Secondaria di I° grado

Per l'A.S. **2018/2019**, gli alunni che verranno trasportati, presumibilmente, saranno complessivamente n. **243** così distinti:

n. **60** per la Scuola dell'Infanzia;

n. **108** per la Scuola Primaria;

n. **75** per la Scuola Secondaria di I° grado;

#### **Settore Tecnico:**

N.	L a v o r i in corso anno 2014
1	Adeguamento e Ammodernamento Cinema Teatro Comunale “R. Gentile”

2	“Riqualficazione Urbana – Zona Calvario – Piazza Parise
3	Adeguamento Sismico Scuola dell’infanzia Scopelliti
4	Manutenzione Strada adiacente Campo Sportivo S. Maria
5	Sistemazione Viabilità Urbana approvato Stato Finale in data con determina n. 933 del 07/10/2014
6	Realizzazione Centro di Aggregazione Giovanile Località Torre
7	Urbanizzazione Primaria Località Feudotti
8	Opere di adeguamento Antincendio Cinema - Teatro
9	Potenziamento Immobili Comunali Impianto Sportivo S. Maria
10	Manutenzione e Adattamento Area di Pertinenza Centro Raccolta Differenziata ( Isola Ecologica)
11	Realizzazione Campo Polivalente Coperto
12	Acquedotto Comunale - Efficientamento Cabina Località Serra
13	Realizzazione di n. 11 Edicole Funerarie nel Cimitero Comunale
	Viale Europa - Approvato Stato Finale in data 10/07/2014
<b>N.</b>	<b>L a v o r i in corso anno 2015</b>
1	Intervento di Prevenzione degli Incendi e delle Calamità Naturali
2	Bitumazione Isola Ecologica
3	Diagnosi Energetica
4	Intervento di Salvaguardia e Difesa del Suolo
5	Miglioramento Illuminazione Pubblica

6	Realizzazione Campo di Calcetto in C/da S. Pietro e Riqualificazione Parco Giochi Via Dante
7	POI - Efficientamento Energetico Palazzo Municipale
8	Realizzazione Vialetti Cimitero Comunale
9	PIAR Aspromonte III° i Colori delle Natura – Lavori di Miglioramento Infrastrutture Rurali
	Adeguamento e Ammodernamento Cinema Teatro Comunale “R. Gentile” - Approvato Stato Finale in data 06/02/2015
	Realizzazione di n. 11 Edicole Funerarie nel Cimitero Comunale – Approvato Stato Finale in data 12/02/2015
	Acquedotto Comunale - Efficientamento Cabina Località Serra – Approvato Stato finale in data 09/07/2015
	Realizzazione Campo Polivalente Coperto – Approvato Stato Finale in data 21/07/2015
	Completamento Impianto Sportivo S. Maria - Approvato Stato Finale in data 28/07/2015
	Primaria Località Feudotti - Approvato Stato Finale in data 17/11/2015
	Realizzazione Vialetti Cimitero Comunale – Approvato Stato Finale in data 28/12/2015
N.	L a v o r i in corso anno 2016
1	Riqualificazione Botanica Villa Comunale
2	Fornitura e Messa in Opera di Arredi ed Attrezzature per il Campo Polivalente Coperto
3	Opere di Urbanizzazione Sistemazione Viabilità Urbana ( Geom.Ciccio Rao)
4	Messa in Sicurezza Scuola Elementare D. Marvasi
5	Messa in Sicurezza Scuola materna A. Scopelliti
6	Lavori di Adeguamento e Potenziamento Impianto Sportivo S. Maria
	Adeguamento sismico Scuola Materna A. Scopelliti – Approvato Stato Finale in data 08/02/2016
	PIAR Aspromonte III° i Colori delle Natura – Lavori di Miglioramento Infrastrutture Rurali - Approvato Sato Finale in data 22/02/2016
	Realizzazione Campo di Calcetto in C/da S. Pietro e Riqualificazione Parco Giochi Via Dante – Approvato Stato Finale in data 10/03/2016
	Messa in Sicurezza Scuola Materna A. Scopelliti – Approvato Stato Finale in data 13/10/2016

	<b>Messa in Sicurezza Scuola Elementare D. Marvasi – Approvato Stato Finale in data 07/12/2016</b>
<b>N.</b>	<b>L a v o r i in corso anno 2017</b>
<b>1</b>	<b>Sistemazione Viabilità ed Elettrificazione Zone Rurali</b>
<b>2</b>	<b>Adeguamento Strutturale ed Antismico Scuola dell'Infanzia sant'Antonio</b>
<b>3</b>	<b>Adeguamento e Potenziamento Immobili Comunali –Impianto Sportivo S. Maria</b>
<b>4</b>	<b>PSR – Sviluppo delle Aree Forestali e il Miglioramento delle Redditività delle Foreste</b>
<b>5</b>	<b>Investimenti diretti ad accrescere la Resilienza ed il pregio Ambientale</b>
<b>6</b>	<b>Restauro Conservativo Palazzo Comunale</b>
<b>7</b>	<b>Sistemazione Viabilità Ruarale</b>
<b>8</b>	<b>Sistemazione Strada Rurale Ascone</b>
<b>9</b>	<b>Interventi di Efficientamento delle Reti di Illuminazione Pubblica (Enel Sole)</b>
<b>10</b>	<b>Sistemazionne delle Viabilità Rurale Crocifisso Quercie</b>
	<b>Realizzazione Campo Polivalente Coperto – Sistemazione Area Esterna – Approvato Stato Finale in data 17/01/2017</b>
<b>N.</b>	<b>L a v o r i in corso anno 2018</b>
<b>1</b>	<b>Illuminazione Campo Sportivo Morreale Proto</b>
<b>2</b>	<b>Opere di Sistemazione Primaria – Sistemazione Viabilità Interna Via Mozart</b>
<b>3</b>	<b>Ampliamento Scuola dell'Infanzia San Pietro</b>
<b>4</b>	<b>Riqualificazione Urbana – Sistemazione Viabilità Interna (Via De Curtis)</b>
<b>5</b>	<b>(Patto per il Sud) Interventi di Riqualificazione Viabilità Urbana 180.000</b>

6	(Patto per il Sud) Riconoscibilità Urbana
7	(Patto per il Sud) Riqualificazione Patrimonio Scolastico
8	(Patto per il Sud) Recupero Patrimonio comunale Ex Pretura
9	(Patto per il Sud) Viabilità Urbana (500.000,00)
10	Ampliamento centro di Raccolta Differenziata
11	Impianto di Riscaldamento Scuola Elementare D. Marvasi
12	Riqualificazione Urbana Via Amendola
13	Realizzazione Edicole funerarie nel Cimitero Comunale
14	Verifiche Vulnerabilità Sismiche Scuola Elementare D: marvasi
15	Rifacimento Tratto di rete Fognaria Via Viavaldi
16	Illuminazione Campo Sportivo Morreale Proto – Approvato Stato Finale in data 26/03/2018
17	Opere di Sistemazione Primaria – Sistemazione Viabilità Interna Via Mozart – Approvato Stato Finale in data 26/03/2018

### 3.1.2. Controllo strategico

Comune con popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

### 3.1.3. Valutazione delle performance

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009:

La valutazione permanente dei funzionari titolari di posizione organizzativa viene effettuata secondo i criteri di valutazione formalizzati con regolamento dell'Ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n°196 del 21/12/2017, e s.m.i., nonché con la metodologia operativa adottata.

A fine anno i vari Responsabili di P.O. relazionano e documentano il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati col P.E.G., il Nucleo di valutazione effettua la propria valutazione, sulla base della metodologia in vigore, proponendo all'Amministrazione comunale *pro tempore* la valutazione finale.

### 3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL

descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

In merito si rinvia a quanto riportato al precedente punto 3.1.

Si fa presente che attualmente il Comune detiene un'unica partecipazione attiva, peraltro largamente minoritaria, in seno ad "Asmenet Calabria società consortile a r.l.", con una quota dell'1,62%.

Tutte le altre partecipazioni sono in stato di liquidazione o fallimento.

In ogni caso, rispetto a tutte le partecipazioni in essere, andrà effettuato un monitoraggio, anche al fine di salvaguardare gli interessi patrimoniali dell'Ente sul valore delle quote.

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DELL'ENTE**

**3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

**REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011**

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>				Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	6.882.700,02	7.633.679,43				
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERI- MENTI DI CAPITALE	646.905,17	3.004.058,33				
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIO- NI DI PRESTITI	5.548.096,98	5.964.403,37				
<b>TOTALE</b>	<b>13.077.702,17</b>	<b>16.602.141,13</b>				

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>				Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	6.337.325,86	6.762.660,64				
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	800.055,87	4.611.377,67				
TITOLO 3 - RIMBORSO DI PRESTITI	5.847.806,47	6.338.954,17				
<b>TOTALE</b>	<b>12.985.188,20</b>	<b>17.712.992,48</b>				

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>				Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	936.059,08	4.269.862,44				
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	936.059,08	4.269.862,44				

**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

<b>ENTRATE (IN EURO)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>			Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	88.200,00	178.361,34	282.953,17			
FPV – PARTE CORRENTE	0	69.648,70	69.554,02			
FPV – CONTO CAPITALE	0	0	79.686,02			
ENTRATE CORRENTI	7.748.215,48	7.719.423,91				
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	142.271,10	2.653.149,84	3.686.033,01			
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0			
ACCENSIONE DI PRESTITI	753.343,18	235.572,72	945.862,72			
ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	6.500.000,00	6.500.000,00	6.512.738,00			
<b>TOTALE</b>	<b>15.232.029,76</b>	<b>17.356.156,51</b>	<b>11.576.826,94</b>			

<b>SPESE (IN EURO)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>			Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI	7.264.653,54	7.390.187,24	6.328.632,14			
FPV – PARTE CORRENTE	0	0	0			
SPESE IN CONTO CAPITALE	1.023.073,90	3.008.739,78	639.167,82			
FPV – CONTO CAPITALE	0	0	0			
SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0	0	0			
RIMBORSO DI PRESTITI	358.027,10	370.954,27	388.209,29			
CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	6.500.000,00	6.500.000,00	6.512.738,00			
<b>TOTALE</b>	<b>15.145.754,54</b>	<b>17.269.881,29</b>	<b>13.868.747,25</b>			

<b>PARTITE DI GIRO (IN EURO)</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>			Percentuale di Incremento /decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PDG	16.811.561,93	16.767.434,69	17.039.000,00			
TITOLO 7 - SPESE PER CONTO DI TERZI E PDG	16.811.561,93	16.767.434,69	17.039.000,00			

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

#### REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014				
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)</b>	6.882.700,02				
Totale del titolo I della spesa (-)	6.377.325,86				
Rimborso prestiti parte del titolo III (-)	299.709,49				
<b>Saldo di parte corrente</b>	205.664,67				

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014				
Totale titolo IV entrate	646.905,17				
Totale titolo V entrate **	0				
<b>Totale titoli (IV+V) (+)</b>	646.905,17				
Spese titolo II spesa (-)	800.055,87				
<b>Differenza di parte capitale</b>	-153.150,70				
Entrate correnti destinate ad investimenti	0				
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	-153.150,70				
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>					

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

#### REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2015	2016	2017	2018	20.....
FPV di parte corrente (+)	598.330,27	69.648,70	69.554,02		
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate (+)</b>	7.633.679,43	7.815.287,83	7.109.912,93		
Spese titolo I	6.762.660,64	6.686.022,43	6.623.582,77		
Rimborso prestiti parte del titolo III	287.275,58	0	0		
<b>Saldo di parte corrente</b>	1.024.518,41	628.869,05	111.470,57		

Il saldo di parte corrente è al netto delle variazioni

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
	2015	2016	2017	2018	20.....
FPV in conto capitale	1.536.039,49	0	79.686,02		
Totale titolo IV entrate	3.004.058,33	54.773,40	71.796,60		
Totale titolo V entrate **	0,00	0	0		
<b>Totale titoli (IV+V) (+)</b>	3.004.058,33	54.773,40	71.796,60		
Spese titolo II spesa (-)	4.611.377,67	232.539,31	97.660,35		
<b>Differenza di parte capitale</b>	-71.279,85	-177.765,91	-25.863,75		
Entrate correnti destinate ad investimento	71.279,85	0	0		
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	0,00	88.200,00	167.886,02		
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	0,00	-71.175,19	70.336,25		

Così come da prospetto, per gli anni 2016 – 2017 – 2018, non è stato tenuto conto del Titolo VI

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

#### REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011 ANNO 2014

Riscossioni	(+)	11.404.270,38
Pagamenti	(-)	10.660.812,77
Differenza	(+)	743.457,61
Residui attivi	(+)	2.609.409,87
Residui passivi	(-)	3.300.434,51
<b>Differenza</b>		<b>-690.943,64</b>
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>52.513,97</b>

\* Ripetere per ogni anno del mandato.

#### REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011 ANNO 2015

Riscossioni	(+)	15.322.560,71
Pagamenti	(-)	15.819.737,68
Differenza	(+)	-497.176,97
Residui attivi	(+)	5.550.442,86
FPV iscritto in entrata	(+)	2.134.369,76
Residui passivi	(-)	6.163.117,24

FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	0
<b>Differenza</b>		<b>1.024.518,41</b>
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>1.024.518,41</b>

**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011 ANNO 2016**

Riscossioni	(+)	13.595.463,87
Pagamenti	(-)	13.325.207,68
<b>Differenza</b>	(+)	<b>270.256,19</b>
Residui attivi	(+)	3.027.237,84
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	1.436.605,78
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	69.648,70
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	0,00
<b>Differenza</b>		<b>1.520.983,36</b>
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>1.791.239,55</b>

**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011 ANNO 2017**

Riscossioni	(+)	11.619.959,91
Pagamenti	(-)	11.136.418,12
<b>Differenza</b>	(+)	<b>483.541,79</b>
Residui attivi	(+)	1.953.826,38
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	1.910.728,94
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	69.554,02
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	79.686,02
<b>Differenza</b>		<b>-106.142,60</b>
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>377.399,19</b>

**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011 ANNO 2018**

Riscossioni	(+)	14.832.731,10
Pagamenti	(-)	14.882.394,90
Differenza	(+)	-49.663,8
Residui attivi	(+)	4.338.531,78
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	4.644.267,82
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte capitale	(-)	0,00
<b>Differenza</b>		<b>-305.736,04</b>
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-355.399,84</b>

**REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011**

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2014				
Vincolato	415.909,94				
Per spese in conto capitale	252.119,55				
Per fondo ammortamento	0				
Non vincolato	0				
<b>Totale</b>	<b>668.029,49</b>				

**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2015	2016	2017	2018	
Parte accantonata	4.024.019,92	5.986.307,73	6.058.130,05		
Parte vincolata	1.715.180,20	1.626.280,20	1.458.394,18		
Parte destinata agli investimenti	0	0	275.009,12		
Parte disponibile	-1.659.743,32	-1.650.612,48	-1.116.392,50		
<b>Totale</b>	<b>4.079.456,80</b>	<b>5.961.975,46</b>	<b>6.675.140,85</b>		

**3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione**

<b>Descrizione</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	0	58.389,00	0	0	0
Totale residui attivi finali	12.366.914,33	11.495.921,09	12.140.931,54	11.525.356,71	14.348.222,02
Totale residui passivi finali	11.689.884,84	7.474.853,29	6.109.307,39	4.700.975,88	7.606.622,64
FPV di parte corrente SPESA			69.648,70	69.554,02	
FPV di parte capitale SPESA				79.686,02	
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>668.029,49</b>	<b>4.079.456,80</b>	<b>5.961.975,45</b>	<b>6.675.140,85</b>	
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	SI

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2017	2018			
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento					
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>TOTALE</b>					

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato \*

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Tributarie	3.655.368,95	709.133,79	0	265.415,24	3.389.953,71	2.680.819,92	987.721,55	3.668.541,47
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	417.155,41	214.267,21	1.921,03	77.254,74	341.821,70	127.554,49	249.777,73	377.332,22
Titolo 3 - Extratributarie	1.726.893,61	392.791,80	0,24	9.381,84	1.717.512,01	1.324.720,21	812.756,39	2.137.476,60
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>5.799.417,97</b>	<b>1.316.192,80</b>	<b>1.921,27</b>	<b>352.051,82</b>	<b>5.449.287,42</b>	<b>4.133.094,62</b>	<b>2.050.255,67</b>	<b>6.183.350,29</b>
Titolo 4 - In conto capitale	4.292.160,63	174.333,75	0	783.703,15	3.508.457,48	3.334.123,73	524.218,22	3.858.341,95
Titolo 5 - Accensione di prestiti	3.855.363,92	1.566.264,77	0	0	3.855.363,92	2.289.099,15	0	2.289.099,15
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	21.662,95	1.284,64	0	19.272,35	2.390,60	1.105,96	35.016,98	36.122,94
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>13.968.605,47</b>	<b>3.058.075,96</b>	<b>1.921,27</b>	<b>1.155.027,32</b>	<b>12.815.499,42</b>	<b>9.757.423,46</b>	<b>2.609.490,87</b>	<b>12.366.914,33</b>

\* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.906.893,57	319.171,60	0	116.525,97	4.790.368,60	4.471.196,00	955.735,04	5.426.931,04
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	485.519,49	215.438,89	2.074,22	0,00	487.593,71	272.154,82	197.095,01	469.249,83
Titolo 3 - Extratributarie	2.538.204,82	259.330,28	0,00	32.783,27	2.505.421,55	2.246.091,27	749.460,34	2.995.551,61
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>7.930.617,88</b>	<b>793.940,77</b>	<b>2.074,22</b>	<b>149.309,24</b>	<b>7.783.383,86</b>	<b>6.989.442,09</b>	<b>1.902.290,39</b>	<b>8.918.732,48</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.813.053,97	251.695,24	0,00	1.302.513,91	1.510.540,06	1.258.844,82	19.077,30	1.277.922,12
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attivita'a finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.282.367,94	53.290,19	0,00	6.455,71	1.275.909,23	1.222.662,04	652,70	1.223.274,74
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	114.891,75	2.944,75	0,00	11.325,56	103.566,19	100.621,44	31.805,99	132.427,43
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>12.140.931,54</b>	<b>1.101.870,95</b>	<b>2.074,22</b>	<b>1.469.604,42</b>	<b>10.677.549,48</b>	<b>9.571.530,39</b>	<b>1.953.826,38</b>	<b>11.525.356,77</b>

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-c)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	2.311.103,62	1.231.526,06	278.394,28	2.032.709,34	801.183,28	1.490.299,52	2.291.482,80
Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.165.427,67	2.555.539,49	1.035.822,70	10.129.604,97	7.574.065,48	760.767,25	8.334.832,73
Titolo 3 - Spese per rimborso di prestiti	0	0	0	0	0	1.007.718,93	1.007.718,93
Titolo 4 - Spese per servizi per conto di terzi	172.176,43	24.270,42	124.704,44	47.471,99	23.201,57	41.648,81	64.850,38
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>13.648.707,72</b>	<b>3.811.335,97</b>	<b>1.438.921,42</b>	<b>12.209.786,30</b>	<b>8.398.450,33</b>	<b>3.300.434,51</b>	<b>11.698.884,84</b>

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Da riaccertamento	Da esercizi precedenti	Residui da esercizio di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-c)	e	f = (d+e)
Titolo 1 - Spese correnti	1.619.633,48	926.561,09	-76.757,85	616.314,54	1.720.266,33	2.336.580,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.215.956,36	598.248,04	-	2.028.069,56	68.403,28	2.096.472,84
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	400,00	0	-400,00	0	0	0
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0	0	0	0	0	0
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0	0	0	0	0	0
Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	273.317,55	60.603,61	-66.851,10	145.862,84	122.059,33	267.922,17
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>6.109.307,39</b>	<b>1.585.412,74</b>	<b>-1.733.647,71</b>	<b>2.790.246,94</b>	<b>1.910.728,94</b>	<b>4.700.975,88</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.2017	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	3.655.368,95	13.172,52	1.360.259,07	1.982.631,46	5.426.931,04
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	417.155,41	-39.823,19	249.327,15	202.306,35	469.249,83
TITOLO 3	1.706.893,61	410.582,99	1.112.756,69	765.099,41	2.995.551,61

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
<b>TOTALE</b>	<b>5.779.417,97</b>	<b>383.932,32</b>	<b>2.722.342,91</b>	<b>2.950.037,22</b>	<b>8.891.732,48</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	4.292.160,63	-433.818,68	2.796.986,18	6.954,85	1.277.922,12
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	3.855.363,92	-1.566.264,77	0,00	0	1.223.274,74
<b>TOTALE</b>	<b>8.147.524,55</b>	<b>-2.000.083,45</b>	<b>2.796.968,18</b>	<b>6.954,85</b>	<b>2.501.196,86</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	21.662,95	14.459,99	31.113,77	70.245,77	132.427,43
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>13.948.605,47</b>	<b>-1.601.691,14</b>	<b>5.550.424,86</b>	<b>3.027.237,84</b>	<b>11.525.356,77</b>

Residui passivi al 31.12.2017	2013 e precedenti	2014	2015	2016	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	2.311.103,62	-19.620,82	2.270.704,16	1.067.689,58	2.336.580,87
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	11.165.127,67	-2.830.954,94	5.048.454,23	177.703,83	2.096.472,84
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0		400	0	0
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0	1.007.718,93	0	0	0
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0	0,00	0	0	0
TITOLO 6 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	172.176,43	-107.326,05	155.294,90	191.212,37	267.922,17

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	<b>66,70%</b>	<b>55,58%</b>	<b>41,74%</b>	<b>28,55%</b>	<b>29%</b>

#### 5. Patto di stabilità interno / Pareggio di bilancio

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

**5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno / pareggio di bilancio:**

L'ente non ha rispettato il patto di stabilità nell'anno 2014

**5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno / pareggio di bilancio indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:**

Come previsto dal comma 26, dell'art. 31, della Legge n. 183/11, come sostituito dall'art. 1, comma 439, della Legge n. 228/12, che disciplina le misure di carattere sanzionatorio per gli Enti inadempienti al Patto di stabilità interno, prevedendo nell'anno successivo a quello dell'inadempienza, l'ente è stato soggetto alle seguenti sanzioni:

- a) la riduzione del "Fondo sperimentale di riequilibrio" o del "Fondo perequativo" per un importo pari a **€ 261.400,00**
- b) Il limite agli impegni per spese correnti che non possono essere assunti in misura superiore all'importo annuale medio dei corrispondenti impegni effettuati nell'ultimo triennio. Si sottolinea che le predette spese sono identificate dal Titolo I della spesa (secondo la classificazione di cui al Dpr. n. 194/96), senza alcuna esclusione e concernono il triennio immediatamente precedente.
- c) Il divieto di ricorrere all'indebitamento per finanziare gli investimenti.
- d) Il divieto di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo.
- e) la riduzione delle indennità di funzione e dei gettoni di presenza indicati nell'art. 82, del Dlgs. n. 267/00, che vengono rideterminati con una riduzione del 30% rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 giugno 2010.

**6. Indebitamento**

**6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti**

*(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)*

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	11.824.709,74	11.525.000,25	10.352.099,87	10.015.627,44	9.644.673,17
Popolazione residente	10363	10427	10330	10285	10232
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.141,05	1.105,30	1.002,14	973,81	942,60

**6.2. Rispetto del limite di indebitamento**

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale annuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	8,59%	8,01%	7,24%	7,69%	7,57%

L'ente nel corso del mandato non ha contratto nuovi prestiti.

## 7.1 Conto del patrimonio in sintesi

### REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2014\*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	9.077,60	Patrimonio netto	21.095.941,65
Immobilizzazioni materiali	30.436.034,82		
Immobilizzazioni finanziarie	7.500,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	12.368.660,33		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	7.783.156,64
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	13.942.174,46
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
<b>Totale</b>	<b>42.821.272,75</b>	<b>Totale</b>	<b>42.821.272,75</b>

\* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

### REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Anno 2017\*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	299,40	Patrimonio netto	19.984.237,73
Immobilizzazioni materiali	29.958.168,13	Fondo Rischi ed Oneri	12.510,07
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	6.326.537,11		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	16.218.802,22
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	69.554,62
<b>Totale</b>	<b>36.285.004,64</b>	<b>Totale</b>	<b>36.285.004,64</b>

\* Ripetere la tabella. Il primo anno è quello dell'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.2. Conto economico in sintesi

**REGIME CONTABILE ANTE D.LGS. N. 118/2011**

(quadro 8-quinquies del certificato al conto consuntivo)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	IMPORTO
<b>A) Proventi della gestione</b>	6.924.406,38
<b>B) Costi della gestione di cui:</b>	6.654.540,20
quote di ammortamento d'esercizio	1.008.563,19
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	
Utili	
Interessi su capitale di dotazione	
Trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	
<b>D.20) Proventi finanziari</b>	
<b>D.21) Oneri finanziari</b>	-586.611,32
<b>E) Proventi e Oneri straordinari</b>	
<b>Proventi</b>	-198.448,11
Insussistenze del passivo	278.394,28
Sopravvenienze attive	1.921,27
Plusvalenze patrimoniali	
<b>Oneri</b>	
Insussistenze dell'attivo	352.051,82
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	126.711,84
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>-515.193,25</b>

**REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011**

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	IMPORTO
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>	6.998.632,67
<b>B) Componenti negativi della gestione di cui:</b>	7.268.538,90
Quote di ammortamento d'esercizio	1.046.809,52
<b>C) Proventi e oneri finanziari:</b>	-553.958,52
Proventi finanziari	0,41
Oneri finanziari	553.958,93
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	0
Rivalutazioni	0
Svalutazioni	0
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>	410.013,62
Proventi straordinari	1.894.333,68
Oneri straordinari	1.484.320,06
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>-413.851,13</b>
Imposte	<b>178674,39</b>
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	<b>-592.525,52</b>

### 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio

#### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

SI  NO

### 8. Spesa per il personale

#### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	2.444.808,02	2.444.808,02	2.444.808,02	2.444.808,02	2.444.808,02
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	2.432.139,11	2.226.393,57	2.024.299,85	1.917.026,60	
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	<b>38,14%</b>	<b>32,92%</b>	<b>30,28%</b>	<b>28,95%</b>	<b>%</b>

\* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

#### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Spesa personale*	3.315.146,35	3.444.817,76	3.483.259,59	3.375.989,32	3.395.081,84
Abitanti	10439	10427	10330	10285	10232
<i>Rapporto</i>	317,57	330,37	337,20	328,24	331,81

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP.

#### 8.3. Rapporto abitanti / dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u> Dipendenti	119,99	124,13	145,49	142,85	150,47

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

SI  NO

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

2014	2015	2016	2017	2018
37.895,72	-----	29.478,97	54.361,91	20.936,84

8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

L' Ente non ha in essere rapporti con aziende speciali e/o istituzioni

#### 8.7. Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	88.200	88.200	96.563,40	96.847,00	114.299,00

8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis, D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

SI  NO

Relativamente ai dati dell'ultimo anno di mandato, non essendo ancora approvato il rendiconto dell'anno 2018, non è possibile riportare i valori nella loro integrità.

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

### 1. Rilievi della Corte dei conti

#### Attività di controllo

Nel corso del mandato l'ente è stato oggetto di 2 ( due ) deliberazioni relative a rilievi per irregolarità in merito al rendiconto di gestione esercizio 2012 , e al rendiconto di gestione anno 2013.

- Con deliberazione n. 39/2014 della Corte dei Conti, relativamente al rendiconto 2012 sono state rilevate delle criticità relative agli equilibri di bilancio, evasione tributaria, l'utilizzo dei fondi a specifica destinazione, verifica delle partecipazioni societarie, la rimozione delle cause che hanno determinato la formazione dei debiti fuori bilancio, e il rispetto dei tempi di pagamento. Con Delibera di consiglio n. 44 del 23/12/2014 sono state adottate le misure correttive prevedendo gli interventi a sanare le criticità e le irregolarità riscontrate.
- Con deliberazione n.70/2015, relativamente al rendiconto di gestione anno 2013 sono state rilevate le criticità del mancato rispetto di due parametri deficitari nello specifico parametro n. 3 e 6; verifica degli equilibri di parte corrente e parte capitale; la gestione dei residui; le spese di rappresentanza. Con delibera di CC n. 6 del 22/03/2016 sono state adottate le misure correttive prevedendo gli interventi a sanare le criticità e le irregolarità riscontrate.

### 2. Rilievi dell'organo di revisione

*L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.*

**PARTE V**

**1. Azioni intraprese per contenere la spesa**

*Si rimanda a quanto descritto al punto 3.1.1 Controllo di Gestione relativamente all'attività svolta dal Settore Amministrativo*

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Cittanova che è stata trasmessa all'organo di revisione economico-finanziaria in data 08/03/2019

li .....

II SINDACO  
*Francesco Cosentino*

**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL e/o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

li .....

L'organo di revisione economico-finanziaria  
*Dott.ssa Teresa Candido*