



# COMUNE DI CITTANOVA

Provincia di Reggio Calabria

## INDIVIDUAZIONE "DATORE DI LAVORO" AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D. LGS. 9/4/2008 N.81

Atto di nomina n. 3

### IL SINDACO

**Visto** il D.Lgs. n. 81/2008 (Testo Unico in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro) come modificato e integrato dal D.Lgs. n. 106/2009;

**Evidenziato** che, nelle more della strutturale individuazione del Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 81/2008 "... tale incarico resta in capo al Sindaco nella sua qualità di organo di vertice"

**Considerato** che il D.Lgs. n. 81/2008, come risultante anche dopo l'assestamento normativo approvato dal decreto correttivo n. 106/2009, chiarisce che compete al vertice di ciascuna amministrazione impostare e implementare l'architettura organizzativa per la sicurezza sul lavoro, nominando il datore di lavoro per la sicurezza;

**Precisato** che tale importante figura deve essere scelta tra i soggetti ai quali spettano poteri di gestione, dotati di autonomi poteri decisionali:

**Richiamato** il proprio decreto n. 2 del 29/06/2014 con il quale vengono individuate le posizioni organizzative dell'ente ed attribuiti gli incarichi di vertice;

**Considerato** infatti che l'art. 2, comma 1, lettera b) del predetto D. Lgs. dispone che "... Nelle Pubbliche Amministrazioni, per datore di lavoro si intende il Dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa";

**Posto** che si rende necessario pertanto procedere alla individuazione del "Datore di Lavoro" per il Comune di Cittanova, al fine di porre in essere quanto necessario per la tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, in attuazione della normativa nazionale e comunitaria vigente;

**Dato atto** che appare opportuno individuare quale "Datore di Lavoro" di questo Ente i Responsabili Apicali dei vari Settori cui è articolata la struttura organizzativa dell'ente e nell'ambito delle attività del Comune di pertinenza di ciascuno;

**Ritenuto** di dover individuare come coordinatore , ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 9/4/2008 n.81, il Responsabile pro tempore del Settore Tecnico;

VISTO il D. Lgs. 267/00;

VISTO il D. Lgs. 81/2008;

Attesa la propria competenza;

## DECRETA

**DI INDIVIDUARE** ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 9/4/2008 n.81, i sotto elencati Responsabili Apicali quali "datore di lavoro", nell'ambito delle attività dell'ente di pertinenza di ciascuno:

- 1) Sig. **Giuseppe Salvatore**, Cat. D, Responsabile Apicale del **Settore Amministrativo** (cui afferiscono i Servizi Segreteria e Affari Generali, i Servizi Demografici e Gestione Risorse Umane);
- 2) Sig. **Pasquale De Pietro**, Cat. D, Responsabile Apicale del **Settore Socio-Culturale** ( cui afferiscono i Servizi Culturali e Pubblica Istruzione e i Servizi alla persona);
- 3) D.ssa **Antonia Criaco**, Segretario Generale e Responsabile Apicale del **Settore Economico-Finanziario** (cui afferiscono i Servizi Finanziari e Servizi Tributari) ;
- 4) Geom. **Giovanni Sergi**, Cat. D, Responsabile Apicale del **Settore Tecnico** (cui afferiscono il Servizio Assetto del Territorio e il Servizio Lavori Pubblici);
- 5) Dott. **Ettore Rositani**, Cat. D, Responsabile Apicale del **Settore Urbanistica** (cui afferiscono il Servizio Assetto del Territorio, il Servizio Manutentivo e il Servizio Lavori Pubblici);
- 6) Dott. **Giacomo D'Amico**, Cat. D, Responsabile Apicale del Settore Vigilanza (cui afferiscono il Servizio Polizia Municipale, il Servizio Polizia Amministrativa e il Servizio Ambientale e raccolta RR.SS.UU.).

**DI INDIVIDUARE** il Responsabile del Settore Tecnico Geom. Giovanni Sergi come coordinatore ai sensi e per gli effetti del D.Lvo 9 aprile 2008, n.81.

Il presente atto sarà inserito nella raccolta dei decreti, notificato agli interessati e trasmesso al Segretario Generale, all'Ufficio Personale per opportuna conoscenza e per gli adempimenti consequenziali di competenza.

Sarà inserito a cura del Responsabile della Trasparenza sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"

Sede Municipale li 21 Agosto 2014

IL SINDACO  
Francesco Cosentino

