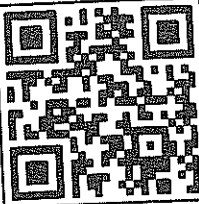


Comune di Cittanova *Provincia di Reggio Calabria*

Settore Tecnico

Servizio Lavori Pubblici
Servizio Espropriazioni
Servizio Progettazione
Ufficio Attività Amministrativa
tel. 0966/656170 fax 0966/656160
email: settoretecnico@comune.cittanova.rc.it

Comune di Cittanova (RC)	
	7/1/2016 Nr. 0000176
	Titolario

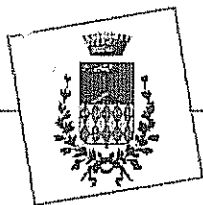
Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione
Dott.ssa Antonia Criaco
SEDE

Oggetto: Trasmissione relazione sullo stato di attuazione delle misure anticorruzione..

In riferimento alla richiesta ,tramite pec, del 12.12.2015, si trasmette in allegato la relazione sullo stato di attuazione delle misure anticorruzione del Settore Tecnico.

Distinti saluti.

Il Responsabile Settore Tecnico
Giovanni Sergi



RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISURE
ANTICORRUZIONE PER L'ANNO 2015

La presente relazione viene trasmessa ai sensi della legge 6.11.2012 n. 190 e costituisce in sintesi l'attività intrapresa dallo scrivente in qualità di Responsabile del Settore Tecnico in attuazione del P.T.P.C. adottato dal Comune di Cittanova.

AZIONI INTRAPRESE

Attività di formazione

Per quanto concerne il coinvolgimento del personale interno al Settore sono state poste in essere la seguente attività:

-Con apposita riunione è stato consegnato ad ogni dipendente copia del P.T.P.C. ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici per coinvolgerli ed invitarli ad adottare comportamenti in attuazione delle misure previste dal piano ma anche di proporre ulteriori eventuali misure che a loro giudizio andrebbero assunte per contrastarle;

-Incontri periodici svolte collegialmente con tutti i dipendenti del settore finalizzate alla verifica delle procedure seguite per la gestione degli atti amministrativi

-Partecipazione a corsi di formazione organizzati dall'Ente relativamente alla tematica in questione:

Trasparenza

Per l'acquisizione di forniture è stato utilizzato lo strumento del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) seguendo le procedure previste dal sistema.

Nei casi in cui si siano svolte gare per l'esecuzione di lavori con il metodo tradizionale è stata istituita una commissione di gara anche per importi inferiore a € 20.000 -

Per ogni membro della commissione è stato ogni volta verificata l'insussistenza delle cause di incompatibilità.

Per affidamenti diretti riguardanti incarichi professionali si sono seguite le disposizioni di cui al D.lgs 163/2006 e s.m.i e Regolamento Comunale lavori forniture e servizi in economia approvato delibera C.C. n.43 del 29.11.2010. ed in base a comprovate esperienze ed ai curricula attingendo alla shortlist dei professionisti.

Nella predisposizione degli atti di gara per l'appalto di lavori come per affidamento di incarichi di servizi e forniture sono state eseguite le prescrizioni in materia di trasparenza, prevenzione è verificato l'incompatibilità o conflitti di interessi per il personale del Settore.

Per quel che riguarda il rispetto dei tempi procedurali non si registrano ritardi significativi salvo quelli dovuti a gestione di equilibri di bilancio, per procedimenti interessanti amministrazioni sovracomunali, per inadempienze o ritardi dovuti a terzi controllati.

Per quanto attiene il rispetto dei tempi procedurali relativamente ai pagamenti le fatture presentate dalle imprese e da singoli fornitori vengono liquidate mediamente entro nove giorni.

Rotazione

Relativamente agli incarichi di RUP per l'esecuzione dei lavori pubblici si è proceduto alla rotazione degli incarichi nel rispetto delle professionalità e conoscenze specifiche, per tutti gli altri procedimenti non ritenendo possibile procedere alla rotazione degli incarichi data l'esiguità di personale ed in quanto non si tratta di ufficio che svolge compiti facilmente fungibili tra loro, al contrario il settore tecnico richiede per il regolare e tempestivo funzionamento un livello di preparazione e di competenza tecnica "specifico" che non può essere acquisito dall'oggi al domani con un mero provvedimento di rotazione degli incarichi, lo scrivente si è orientato all'applicazione di un "sistema/mobilità aperta" consistente che per di ogni singolo processo di lavoro ci sia un sistema di competenze trasversali tale che nei procedimenti siano coinvolti a vario titolo più dipendenti, con la possibilità che ciascuno può essere sostituito da ognuno dei colleghi (il che determina una situazione di controllo reciproco).

Non sono stati avviati procedimenti disciplinari per i dipendenti del Settore Tecnico.

Tutte le procedure amministrative di affidamento di forniture, beni, servizi, gare di appalto di competenza di questo Settore non hanno comportato ricorsi.

Si propone per l'anno 2016 la predisposizione di modulistica da utilizzare in modo uniforme da parte di tutti i Settori per facilitare l'acquisizione sistematica delle dichiarazioni necessarie per i singoli procedimenti e previste da P.T.C.P. e monitoraggio

Il Responsabile Settore Tecnico

Giovanni Sergi