

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **MESIANI FORTUNATA**  
Indirizzo **VIA V.ZITO, 95 CITTANOVA RC**  
  
Telefono **3335911028**  
Fax  
E-mail **rossellamesiani@libero.it**  
  
Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **15/02/1965**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1984**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **PATRONATO INAS-CISL**
- Tipo di azienda o settore **Istituto Nazionale Assistenza Sociale**
- Tipo di impiego **Impiegata  
Responsabile di Zona**
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da a) **Diploma Ragioniere e Perito Commerciale  
Conseguito presso Istituto Tecnico G. Marconi  
Siderno**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

### **INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico  
scolastico  
scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

OTTIMO SPIRITO DI ADATTAMENTO E DI RELAZIONE VERSO IL LAVORO DI GRUPPO.  
OTTIMA CAPACITA' DI DIALOGO E DI RAPPORTARSI .

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

COORDINAMENTO DEI LAVORI E DEL PERSONALE . CAPACITA' SVILUPPATE  
NEL CORSO DEGLI ANNI INDISPENSABILI PER LA BUONA RIUSCITA DI QUALSIASI TIPO  
DI INTERVENTO .

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DI WINDOWS

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

Auto e moto

I