



COMUNE DI CITTANOVA

Provincia di Reggio Calabria
Tel. 0966656111 / Fax 0966656106

| | |
|--------------------------|----------------------------|
| Comune di Cittanova (RC) | |
| | 16 OTT 2014 Nr. 0015881 |
| | Titolario |
| | |

IL SINDACO

Oggetto: Ufficio di Staff del Sindaco – Nomina componente

Visto che l'articolo 90 del Tuel 267/2000 e ss.mm. il regolamento degli uffici e servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, della Giunta o degli assessori, o per l'esercizio di funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendente dell'ente, ovvero, salvo che per enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti di una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni;

Visto l'art. 4 – del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamata la delibera G.M. n. 89/2014, esecutiva ai sensi di legge con la quale è stato istituito l'Ufficio di Staff;

Considerato che questo ente non versa in stato di dissesto e/o strutturalmente deficitario;

Considerato che per dare concretezza alla funzionalità di questo Ufficio il Sindaco provvede a nominare collaboratori esterni scelti tra persone di sua fiducia;

Considerato altresì che i compiti attinenti all'Ufficio del Sindaco sono molteplici e complessi, ancor di più in rapporto alla delega al Bilancio, che comportano necessariamente la presenza continua sia nella sede comunale che in altre sedi per far fronte a riunioni, incontri o altro al fine del raggiungimento degli obiettivi politici-programmatici;

Dato atto che :

- L'Ufficio di staff è una struttura autonoma non compresa nelle aree e/o settori in cui è articolato l'ente, ma attiene esclusivamente alla sfera di competenza del Sindaco;
- L'incarico non potrà avere una durata superiore a quella del mandato elettivo del Sindaco e per la sua natura fiduciaria potrà essere revocato in qualsiasi momento senza alcuna motivazione;

Ritenuto di dover determinare di assegnare un'altra unità all'Ufficio di Staff del Sindaco:

Sig. Leonardo Iorfida nato a Cittanova il 21/07/48

Al suddetto collaboratore verranno assegnate le seguenti competenze:

1. Trattazione delle pratiche e delle problematiche ad alto contenuto politico concernente bilancio, personale, lavori pubblici, organizzazione e coordinamento operativo di manifestazioni ufficiali dell'amministrazione comunale;
2. Cura dei rapporti con gli altri assessorati e con i responsabili di settore
3. Supporto al sindaco nel collegamento con la struttura comunale;
4. Assistenza al Sindaco nella gestione dei rapporti istituzionali;
5. Esercizio di ogni altra funzione attribuita dal Sindaco

Il personale così individuato svolgerà i compiti assegnati in modo gratuito come da dichiarazione di accettazione; non viene pertanto stabilito alcun compenso e la prestazione resa è a titolo gratuito. E' fatto divieto al personale componente l'Ufficio di Staff svolgere attività di gestione propriamente detta ai sensi del novellato disposto dell'art. 90, comma 3 bis, del Tuel 267/2000; Tanto premesso

Visto l'art. 90 del Tuel 267/2000;

Visto il Regolamento Comunale degli Uffici e servizi;

Visto il Curriculum professionale del sig. Iorfida Leonardo;

DECRETA

Di nominare quale componente l'Ufficio di Staff del Sindaco il sig. Sig. Leonardo Iorfida nato a Cittanova il 21/07/48;

Di assegnare al predetto collaboratore i seguenti compiti:

1. Trattazione delle pratiche e delle problematiche ad alto contenuto politico concernente bilancio, personale, lavori pubblici, organizzazione e coordinamento operativo di manifestazioni ufficiali dell'amministrazione comunale;
2. Cura dei rapporti con gli altri assessorati e con i responsabili di settore
3. Supporto al sindaco nel collegamento con la struttura comunale;
4. Assistenza al Sindaco nella gestione dei rapporti istituzionali;
5. Esercizio di ogni altra funzione attribuita dal Sindaco

Di stabilire che il presente incarico non potrà avere una durata superiore a quella del mandato elettivo del Sindaco e per la sua natura fiduciaria potrà essere revocato in qualsiasi momento senza alcuna motivazione

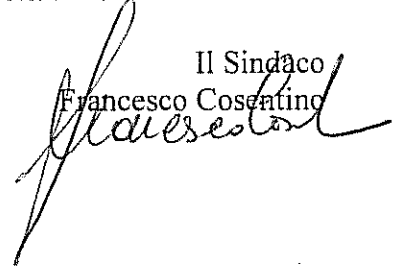
Di dare atto che l'attività di collaborazione viene resa a titolo gratuito giusta dichiarazione prestata dallo stesso.

Di stabilire che il presente atto venga notificato all'interessato che lo controfirma come accettazione dell'incarico medesimo e delle clausole contrattuali ivi contenute.

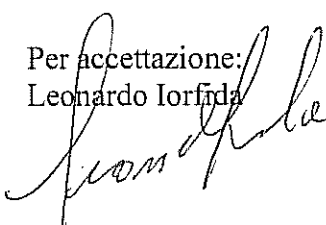
Di stabilire una volta sottoscritto per accettazione che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente" sotto sezione "Consulenti e Collaboratori"

Il Sindaco

Francesco Cosentino



Per accettazione:
Leonardo Iorfida



COMUNE DI CITTANOVA

Io sottoscritto Messo notificatore ho notificato oggi 17-10-14
il presente atto a Leonardo Iorfida
presso l'abitazione/sede legale in Cittanova Via _____
 mediante consegna a mani proprie del destinatario/rappresentante dichiaratosi;
 per temporanea assenza del destinatario, ai sensi dell'art. 139 C.p.C. 2° comma,
mediante consegna dell'atto in busta chiusa e sigillata, nelle mani di _____ qualificatosi come _____

IL DESTINATARIO



IL NOTIFICATORE

