



**COMUNE DI CITTANOVA**  
Città Metropolitana di Reggio di Calabria

**REGISTRO GENERALE**

**Numero**

**Data**

**63**

**06/02/2024**

**Proposta Numero 65**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**SETTORE - AFFARI GENERALI**

SETTORE - AFFARI GENERALI

**OGGETTO:**

**PROCEDURA DI INTERPELLO ELENCHI DI IDONEI PER LE ASSUNZIONI DI PERSONALE DI CUI ALL'ARTICOLO 3 BIS DEL D.L. N.80/2021 PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PARZIALE 50% NEL PROFILO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" – AREA DEGLI ISTRUTTORI- APPROVAZIONE GRADUATORIA –NOMINA VINCITORE**

Il Responsabile del Procedimento Angela Giovinazzo

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità approvato con delibera C.C. n.41 del 30/11/2016;

Visto il Regolamento di organizzazione approvato con delibera G.C. n.147 dell'8/9/2011 e ss.mm.;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione C.C. n.5 del 5/2/2024 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;

Vista la Deliberazione C.C. n.6 del 5/2/2024 relativa all'approvazione del bilancio 2024/2026;

Vista la deliberazione G.C. n.94 del 26/5/2023 relativa all'approvazione del P.I.A.O. (Piano integrato di Attività e Organizzazione) del triennio 2023/2025 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione G.C. n. 2 del 9/1/2024 relativa all'approvazione del P.E.G. provvisorio 2024;

Visto il decreto sindacale n.2 del 1/2/2024, con cui la scrivente è stata nominata Responsabile del Settore Affari Generali;

**PREMESSO :**

-che con deliberazione della Giunta Comunale n.94 del 26/5/2023 è stato approvato il Piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025, che costituisce sezione del Piano integrato di Attività ed Organizzazione, modificato ed integrato con successive deliberazioni G.C. n. 177 del 20.10.2023 (corretta con deliberazione G.C. n.203 del 30/11/2023) e G.C. n. 218 del 29.12.2023;

- che nel piano delle assunzioni è stata prevista, tra l'altro, la copertura di un posto nel profilo di "**Istruttore Amministrativo**", Area degli Istruttori (ex cat. C) - a tempo indeterminato e a tempo parziale 18 ore settimanali, da reclutare mediante procedura per l'interpello di elenchi di idonei formati a seguito di selezioni uniche di cui all'art. 3 bis del D.L.80/2021, convertito in Legge n.113/2021;

- che, per le assunzioni previste nel suddetto Piano triennale del fabbisogno del personale, l'Amministrazione Comunale ha stabilito di avvalersi della sospensione dell'obbligo di espletamento delle procedure di mobilità volontaria di cui all'art.30 del D. Lgs. n.165/2001, previste dalla L.56/2019 per il triennio 2019/2021 e successivamente prorogata fino al 31 dicembre 2024 ai sensi dell'articolo 1 comma 14 ter del D.L. n.80/2021, convertito in Legge n.113 del 6/8/2021;

- che, in relazione alla copertura del suddetto posto, con nota prot. n. 14327 del 7/11/2023 è stata effettuata la comunicazione ai sensi dell'articolo 34 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. e che la procedura di mobilità obbligatoria si è conclusa con esito negativo;

PREMESSO altresì :

-che con deliberazione G.C. n.188 del 28/11/2023 avente ad oggetto "Adesione all'accordo per la gestione associata della formazione di elenchi per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D.L. n.80/2021" il Comune di Cittanova ha aderito all'Accordo sottoscritto dai Comuni di Carignano (TO), capofila, Comunità Montana del Tanagro-Alto Medio Sele (SA), Irsina (MT), Lucca Sicula (AG), Pianezze (VI) Sepino (CB) per la gestione associata della formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale di cui all'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito in L. n.113/2021;

-che a seguito di tale Accordo questo Comune si è avvalso della possibilità di incaricare ASMEL, Associazione per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali, per lo svolgimento di attività di supporto all'indizione e alla gestione delle procedure selettive per la formazione degli Elenchi di Idonei e delle attività consequenziali propedeutiche alle assunzioni da parte degli Enti aderenti;

VISTA la determinazione n.1161 del 21/12/2023 con la quale:

- è stata avviata la procedura di interpello a seguito di accordo per la gestione associata della formazione di Elenchi di Idonei per le assunzioni di personale di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 80/2021 per la copertura del posto di "Istruttore Amministrativo" a tempo indeterminato e a tempo parziale 50%;
- è stato approvato il "Bando di interpello" ;
- si è stabilito di procedere all'espletamento di una prova selettiva volta alla formazione di una graduatoria di merito dalla quale attingere per la copertura dei posti disponibili, da espletarsi secondo le modalità indicate nel "Bando di interpello";

VISTA la determinazione n. 11 del 15/01/2024, con la quale si è preso atto della lista dei candidati idonei che hanno manifestato interesse a partecipare alla selezione attraverso la procedura di interpello tramite la piattaforma Asmelab;

VISTA la determinazione n.12 del 15/01/2024 con la quale è stata nominata la Commissione d'esame;

VISTI i verbali della Commissione giudicatrice n.1 del 18/1/2024, n. 2 del 20/1/2024 e n.3 del 23/1/2024, trasmessi a questo Settore per il seguito di competenza ai sensi di quanto prevede l'articolo 20 del regolamento comunale per l'accesso agli impieghi approvato con deliberazione G.C. n.176 del 20/10/2023;

VISTO, in particolare, il verbale n.3/2024 , relativo all'espletamento della prova orale e alla formulazione della graduatoria finale;

RISCONTRATA la regolarità delle operazioni concorsuali così come descritte nei verbali della Commissione, conservati agli atti;

RITENUTO, pertanto, di prendere atto dei verbali della selezione in parola, di approvare la graduatoria finale e, contestualmente, dichiarare vincitore il candidato collocatosi al primo posto;

DATO atto, ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990, che non ricorre conflitto, neanche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Settore e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel Codice di Comportamento del Comune di Cittanova, e che non ricorre obbligo di astensione di cui agli artt.6 e 7 del DPR n.62/2013;

RITENUTO di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm, e delle norme del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera consiliare n.1 del 8/ 1/2013;

RILEVATO che il presente provvedimento è soggetto alle disposizioni contenute nel D.Lgs. 33/2013 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- il DPR n.487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi" per come da ultimo modificato con il DPR n.82/2023;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale di accesso agli impieghi, approvato con deliberazione G.C. n.176 del 20/10/2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.74 del 18/4/2023 con la quale è stato approvato il mansionario dell'Ente con l'individuazione dei nuovi profili professionali;
- l'articolo 3 bis del D.L. 80/2021 convertito in L. n. 113/2021 ;
- i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Funzioni Locali e, in particolare, il C.C.N.L sottoscritto il 16 novembre 2022;

## D E T E R M I N A

- 1) La narrativa che precede e che qui si intende richiamata è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di prendere atto e di approvare le operazioni concorsuali come risultanti dai verbali della Commissione giudicatrice della procedura selettiva per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo parziale a 18 ore settimanali (50% del tempo pieno) - profilo professionale "Istruttore Amministrativo", Area degli Istruttori, espletata previo interpello di elenchi di idonei formati a seguito di selezioni uniche di cui all'articolo 3 bis del D.L. n.80/2021 convertito in L. n.113/2021;

- 3) di approvare la graduatoria finale della selezione in oggetto, che si allega alla presente come parte integrante e sostanziale (allegato A);
- 4) di dichiarare vincitore della selezione in parola il candidato classificatosi al primo posto della graduatoria, che risulta essere il sig. Antonino Raso, nato a *-omissis-* il *-omissis-*;
- 5) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm, e delle norme del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con delibera consiliare n.1 del 8/ 1/2013;
- 6) di dare atto che, ai sensi dell'art.6 bis della legge n.241/1990, non ricorre conflitto, neanche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Settore e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel Codice di Comportamento del Comune di Cittanova, e che non ricorre obbligo di astensione di cui agli artt.6 e 7 del DPR n.62/2013;
- 7) di dare atto che la presente determinazione:
  - ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa sarà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi;
  - in attuazione delle disposizioni contenute nel D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 sarà pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente"- sottosezione "Bandi di concorso" del sito istituzionale dell'Ente;
- 8) di dare atto che la pubblicazione della presente assume valore di notifica nei confronti di tutti i partecipanti alla selezione e che, avverso la presente determinazione, è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. Calabria, nel termine di giorni sessanta, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di giorni centoventi decorrenti dalla pubblicazione.

**Il Responsabile del Settore**  
**Angela Giovinazzo / ArubaPEC S.p.A.**

*Atto firmato Digitalmente*