



COMUNE DI CITTANOVA
Città Metropolitana di Reggio di Calabria

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
14	16/01/2024
Proposta Numero 14	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SEGRETERIA GENERALE

SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO:	CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.4 POSTI, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 50,00% (18 ORE SETTIMANALI), AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI, CON PROFILO DI OPERATORE ESPERTO AMMINISTRATIVO, CON MANSIONI PREVALENTI DI CUSTODI CIMITERIALI, CON RISERVA DI N.1 POSTO A FAVORE DEI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE AI SENSI DELL'ART.1014, COMMA 1 E 3 DELL'ART.678 DEL D.LGS. N.66/2010 E N.1 A FAVORE DEGLI OPERATORI VOLONTARI CHE HANNO CONCLUSO SENZA DEMERITO IL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE AI SENSI DEL D.L. 44/2023, CONVERTITO IN LEGGE 74/2023. NOMINA COMMISSIONE D'ESAME.
-----------------	--

Il Responsabile del Procedimento Dott.ssa Ester D'Amico

Visto:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera C.C. n.41 del 30/11/2016;
- il Regolamento di organizzazione approvato con delibera G.C. n.147 dell'8/9/2011 e ss.mm.;
- gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;

Viste, ancora:

- la deliberazione C.C. n. 17 del 22/04/2023 relativa all'approvazione del bilancio 2023/2025;
- la deliberazione C.C. n. 16 del 22/04/2023 relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025;
- la deliberazione G.C. n. 93 del 26/05/2023 relativa all'approvazione del P.E.G. 2023;

Richiamate:

- la deliberazione n. 94 del 26.05.2023, con la quale la Giunta comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023/2025 comprensivo della sottosezione 3.3 "piano triennale del fabbisogno del personale";
- la deliberazione n.177 del 20.10.2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione

(PIAO) 2023/2025 approvato con delibera G.C. n.94 del 26/05/2023. Modifiche ed integrazioni alla sezione 3 “organizzazione e capitale umano”;

- la deliberazione n. 195 del 28.11.2023 avente ad oggetto “Indirizzi per l’espletamento procedure concorsuali previste nel Piano triennale del fabbisogno di personale”;
- la deliberazione n.218 del 29.12.2023 avente ad oggetto “Modifiche alla sezione 3 Organizzazione e capitale Umano del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023/2025”;
- la deliberazione n. 195 del 28.11.2023 avente ad oggetto “indirizzi per espletamento procedure concorsuali previste nel piano triennale del fabbisogno di personale”;

Richiamate, altresì:

- la determinazione n.1028 del 04.12.2023 con la quale è stato indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n.4 posti, a tempo indeterminato e parziale al 50,00% (18 ore settimanali), area degli operatori esperti, con profilo di operatore esperto amministrativo, con mansioni prevalenti di custodi cimiteriali, con riserva di n.1 posto a favore dei volontari delle forze armate ai sensi dell’art.1014, comma 1 e 3 dell’art.678 del d.lgs. n.66/2010 e n.1 a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale ai sensi del d.l. 44/2023, convertito in legge 74/2023”;
- la determinazione n.4 del 10.01.2024 relativa all’ammissione dei candidati al concorso in oggetto;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 “in materia di norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e sulle modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come da ultimo modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n.82, pubblicato in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 150 del 29/06/2023, entrato in vigore in data 14/07/2023 e, in particolare, l’art. 9 rubricato “Commissioni esaminatrici”;

Visto, infine, l’art. 57, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 165 del 30.3.2001 stabilisce che *le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso [...]*;

Ritenuto necessario, in ragione delle predette disposizioni regolamentari e normative, procedere alla nomina della commissione d’esame per il concorso in oggetto per come segue:

- Dott. Sebastiano Rendo, Presidente;
- Dott.ssa Francesca Crocitti, componente;
- Dott. Salvatore Galluzzo, componente;

Ritenuto, altresì:

- di nominare quale segretario verbalizzante, la dott.ssa Maria Cutri;
- di nominare, altresì, membro aggiunto della Commissione quale esperto informatico, l’ing. Cristin Belcastro
- di riservarsi l’ulteriore nomina di un membro esperto di lingua nel prosieguo della procedura;

Visto, ancora, il Regolamento comunale “delle procedure di concorso, selezione e accesso all’impiego” adottato con deliberazione della Giunta comunale n.176 del 20.10.2023 e, in particolare, l’art.11 rubricato “compensi” che così afferma: *“I compensi per i componenti delle commissioni e delle sottocommissioni di concorso, sia di membri esterni che interni, e per i comitati di vigilanza e le segreterie dei concorsi, sono fissati nella misura del 50% di quelli previsti dal DPCM 34 aprile 2020 e ss. mm ed ii. nel rispetto del DPR 16 giugno 2023, n.82, art. 1, comma1, lettera r).”*;

Dato atto, in ordine alla spesa derivante dai compensi della commissione - provvisoriamente quantificata in € 3.200,00 - che l’impegno verrà assunto nel prosieguo della procedura concorsuale anche in ordine ad eventuali compensi integrativi ex art. 3 del DPCM 24.04.2020 nonché per l’eventuale nomina di ulteriori membri esperti aggiuntivi e/o per il rimborso spese per i membri della commissione;

Dato atto che in capo al sottoscrittore del presente e al responsabile del relativo procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, in applicazione delle vigenti disposizioni di legge, del codice di comportamento –nazionale e integrativo- e del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Verificata e attestata la regolarità amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. **di nominare** la commissione d'esame nell'ambito della procedura concorsuale in oggetto per come segue:

- a) Dott. Sebastiano Rendo, Presidente;
- b) Dott.ssa Francesca Crocitti, componente;
- c) Dott. Salvatore Galluzzo, componente;

2. **di nominare, altresì:**

- la dott.ssa Maria Cutri, quale segretario verbalizzante,
- l'ing. Cristian Belcastro membro aggiunto della Commissione quale esperto informatico;

3. **di riservarsi** l'eventuale ulteriore nomina di un membro esperto di lingua nel prosieguo della procedura;

4. **di dare atto**, in ordine alla spesa derivante dai compensi della commissione - provvisoriamente quantificata in € 3.200,00 - che l'impegno verrà assunto nel prosieguo della procedura concorsuale anche in ordine ad eventuali compensi integrativi ex art. 3 del DPCM 24.04.2020 nonché per l'eventuale nomina di ulteriori membri esperti aggiuntivi e/o per il rimborso spese per i membri della commissione;

5. **di attestare** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6. **di dare** adeguata pubblicità al presente atto attraverso la pubblicazione dello stesso all'albo pretorio on line e nella apposita sezione Amministrazione Trasparente/Personale/Bandi di concorso e sul portante unico dei concorsi "INPA, per un periodo di 30 giorni.

Il Segretario Generale
Ester D'Amico / ArubaPEC S.p.A.

Atto firmato Digitalmente